

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

ИРКУТСКОЕ РАЙОННОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПРИКАЗ**

от « 05 » 10. 2017 г. № 490

О проведении муниципального конкурса профессионального мастерства «Воспитатель года-2018»

|  |
| --- |
| В целях профессионального и личностного развития педагогов дошкольного образования, выявления и поддержки наиболее талантливых педагогов, распространения их передового опыта, выявления и поддержки инновационных методов, средств и технологий дошкольного образования, руководствуясь Положением «Об Управлении образования администрации Иркутского районного муниципального образования», утвержденного Решением Думы Иркутского районного муниципального образования от 28.12.2016 № 31-275/рд,  ПРИКАЗЫВАЮ:  1.Провести конкурс профессионального мастерства педагогов дошкольного образования «Воспитатель года-2018».  2. Строкину С.О., директора МКУ ИРМО «Ресурсно-методический центр»:  1)назначить ответственной за организацию и проведение профессионального мастерства педагогов дошкольного образования «Воспитатель года-2018».  2) Разработать Положение конкурса в срок до 10.10.2017 г.  3) Согласно Положению организовать и провести:  - заочный тур конкурса с 30.10.2017 по 07.10.2017;  - очный тур конкурса с 21.11.2017 по 27.11.2017;  - заключительный тур конкурса 14.12.2017, в 11.00, в МДОУ ИРМО «Марковский детский сад комбинированного вида».  4)Довести до сведения руководителей МДОУ информацию о проведении конкурса в срок до 01.10.2017 г.  5)  Разместить на сайте МКУ ИРМО «РМЦ» информацию о проведении конкурса, Положение конкурса в срок до 15.10.2017 г.  6) Организовать сбор заявок участников от педагогов ДОУ в срок с 30.10.2017 до 07.11.2017.  7) С педагогами дошкольных образовательных организаций провести консультации по подготовке к конкурсным мероприятиям.  8) По завершению конкурса подготовить проект приказа «Об итогах проведения конкурса «Воспитатель года -2018» в срок до 19.12.2017.  9) Разместить на сайте МКУ ИРМО «РМЦ» информацию об итогах конкурса в срок до 19.12.2017 г.  3. Губановой О.Л., заведующему МДОУ ИРМО «Марковский детский сад комбинированного вида», подготовить площадку для проведения конкурса в Марковском МО.  4.Контроль исполнения приказа возложить на Ткачеву И.В., заместителя начальника управления образования администрации Иркутского районного муниципального образования.  Начальник Управления образования Р.Р. Зарипов |

ПОДГОТОВИЛ:

Методист МКУ ИРМО

«Ресурсно-методический центр» Ю.И. Хайруллина

СОГЛАСОВАНО:

Директор МКУ ИРМО

«Ресурсно-методический центр» С.О. Строкина

Приложение №1

Список руководителей методических объединений

педагогов дошкольного образования

в 2017-2018 учебном году:

1. РМО учителей- логопедов - Кокорина Е.А., учитель - логопед МДОУ

ИРМО «Мамоновский детский сад комбинированного вида».

1. РМО педагогов –психологов – Петрушина Е.С., педагог - психолог

МДОУ ИРМО «Марковский детский сад комбинированного вида».

1. РМО музыкальных руководителей – Аксаментова Ю.В., музыкальный

руководитель МДОУ ИРМО «Детский сад комбинированно вида в ЖК “Луговое”».

Приложение №2

**СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ**

директор МКУ ИРМО «РМЦ» начальник Управления образования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Строкина С.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Зарипов Р.Р.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о методическом объединении**

**педагогов дошкольного образования**

1. **Общие положения**
   1. Методическое объединение (далее МО) – общественная

организация коррекционной и методической службы района, координирующая методическую, организационную и коррекционно-развивающую работупедагогов ДОУ, организованная на добровольных началах.

* 1. МО организуется при наличии не менее 10 педагогов по

одной образовательной области. В состав методического объединения педагогов-психологовмогут входить социальные педагоги.

* 1. МО объединение в своей деятельности руководствуется

Конвенцией о правах ребенка, законами Российской Федерации «Об образовании», распорядительными документами министерства образования Иркутской области и иными органами управления всех уровней по вопросам образования и воспитания учащихся, настоящим Положением и иными нормативными и правовыми актами.

1. **Цель и основные задачи МО**
   1. Цель деятельности МО - создание условий творческой работы

в обеспечении единой воспитательно-образовательной среды развития и формирования личности ребенка.

* 1. Задачи районного методического объединения:

- формирование высокого уровня методической культуры педагогов и создание условий для их успешной профессиональной адаптации и личностного роста;

- вооружение педагогов современными воспитательным и коррекционно-образовательным технологиями и знаниями современных технологий, форм и методов педагогической деятельности по своему направлению;

- обмен информацией и обеспечение педагогов необходимыми информационными материалами;

- изучение, обобщение передового педагогического опыта педагогов и внедрение его в практику работы;

- защита от профессионального выгорания;

- помощь в психологической адаптации молодых специалистов в учреждении образования, профессиональное консультирование и взаимная поддержка;

- повышение уровня профессиональной компетентности и мастерства педагогов.

1. **Организация работы методического объединения**
   1. Для организации работы, члены МО общим голосованием,

избирают руководителя из числа авторитетных педагогов, имеющих категорию.

* 1. Руководитель МО назначается приказом начальника

Управления образования Администрации муниципального образования Иркутского района.

* 1. Для координации деятельности МО назначается координатор.
  2. Координатор назначается приказом директора МКУ ИРМО

«Ресурсно-методический центр» из числа методистов МКУ ИРМО «Ресурсно-методический центр».

* 1. МО планирует свою работу на год (с 01 сентября текущего

года по 30 мая следующего года). В годовой план работы МО включается график проведения его заседаний. В течение учебного года проводится не менее четырех заседаний МО педагогов дошкольного образования.

* 1. Заседания МО протоколируются.
  2. По итогам работы руководитель МО составляет

аналитический отчет, который предоставляет координатору в ресурсно - методический центр.

1. **Права районного методического объединения**
   1. вносить предложения по совершенствованию

образовательного процесса в ДОУ района;

* 1. рекомендовать к публикации материалы о передовом

педагогическом опыте;

* 1. выдвигать от районного методического объединения

педагогов дошкольного образования для участия в конкурсах профессионального мастерства;

* 1. рекомендовать к поощрению членов МО за активное участие

в методической работе;

* 1. рекомендовать педагогам различные формы повышения

квалификации.

1. **Обязанности членов РМО**
   1. участвовать в заседаниях МО, практических семинарах,

мастер - классах и других мероприятиях, проводимых по плану МО, направленных на повышение уровня профессионального мастерства;

* 1. участвовать в работе по повышению уровня своего

профессионального мастерства;

5.3. знать основные тенденции развития методики преподавания предмета.

1. **Документация и отчетность РМО**
   1. Положение о МО;
   2. Анализ работы МО за прошедший год;
   3. План работы МО на текущий учебный год;
   4. Банк данных о педагогах МО: количественный и

качественный состав (возраст, образование, специальность, общий и педагогический стаж, квалификационная категория, награды, звание, информация о повышении квалификации (где, когда, тема), тема самообразования, победы в конкурсах различного уровня, участие в районных и областных мероприятиях – семинарах, мастер-классах, конференциях;

* 1. Протоколы заседаний МО;
  2. План работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами.