

Утверждено
Директор МКУ ИРМО «РМЦ»
Строкина С.О. *Сид*
Приказ № 69 от 03.04.2018г



ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальной конференции педагогов
дошкольного образования Иркутского района
«Детский сад будущего: создание условий для успешного ребенка»

1. Общие положения:

- 1.1. Муниципальная конференция педагогов дошкольного образования Иркутского района «Детский сад будущего: создание условий для успешного ребенка» (далее Конференция) проводится в соответствии с планом мероприятий МКУ ИРМО «Ресурсно-методический центр» по обеспечению реализации Федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования.
- 1.2. Данная Конференция является организационной формой представления и распространения результатов творческой работы педагогов, руководителей дошкольных образовательных организаций, творческих групп.
- 1.3. Настоящее положение определяет статус, цели, задачи, формы и условия проведения Конференции педагогических работников и творческих групп.
- 1.4. Конференция направлена на поддержку новых технологий в организации образовательного процесса, повышение проектной и исследовательской компетенции педагогических работников, их профессионального мастерства, на поддержку и развитие творческой инициативы педагогов по обновлению содержания образования, способствующей развитию системы дошкольного образования

2. Цели и задачи конференции

- 2.1. Выявление актуальных проблем дошкольного воспитания.
- 2.2. Мотивирование педагогических работников к научной, исследовательской и проектной деятельности, осуществляющейся на основе анализа существующих ситуаций, направленной на решение актуальных проблем современного дошкольного образования.
- 2.3. Демонстрация практических достижений в области дошкольной педагогики.
- 2.4. Распространение педагогического опыта.
- 2.5. Поддержка и развитие практической работы педагогов.
- 2.6. Пропаганда современных форм и методов организации образовательного процесса в ДОУ.

3. Организация работы Конференции

- 3.1. Общее руководство подготовкой и проведением Конференции осуществляет организационный комитет.

3.2. Организационным комитетом Конференции является МКУ ИРМО «Ресурсно-методический центр».

3.2. Оргкомитет содействует реализации целей и задач Конференции, осуществляет всю организационную работу по проведению Конференции:

- определяет место, дату, порядок проведения, регламент работы;
- разрабатывает примерную тематику работы секций в рамках конференции;
- разрабатывает и утверждает требования к оформлению материалов, представляемых на конференцию;
- осуществляет подготовку необходимой документации;
- размещает официальную информацию о Конференции на сайте МКУ ИРМО «РМЦ»;
- принимает на рассмотрение заявки участников;
- составляет список участников;
- подводит итоги Конференции.

3.3. Оргкомитет имеет право отстранять материалы от участия в Конференции без выдачи сертификата в случае несоответствия работы требованиям;

4. Участники Конференции

4.1. Участниками Конференции являются руководители, педагогические работники и творческие группы дошкольных образовательных организаций, направившие заявки в установленной форме и в установленные сроки.

4.2. В работе секций могут принять участие все желающие (количество участников образовательной организации не ограничено).

4.3. Каждому участнику предоставляется возможность выступления на заявленной секции.

4.4. За выступление с докладом, презентацией опыта, мастер-класса на секции выдается сертификат.

4.5. Участие в конференции самостоятельное и добровольное.

5. Требования к содержанию материалов, представленных на Конференцию

Представленные на конференцию материалы должны отвечать следующим требованиям:

- освещать актуальную тему, связанную с педагогической наукой и практикой современной образовательной организации;
- раскрывать тему на должном научном и понятийном уровне, демонстрировать понимание автором задач современного образования и воспитания в современных социально-экономических условиях;
- отражать обоснованный и проверенный опыт образовательной работы;
- содержать обоснование актуальности, анализ конкретных фактов, исследовательскую часть, обобщение конкретных результатов, показателей работы, подтверждающих эффективность данного опыта, выводы, теоретической и практической значимости;
- содержать рекомендации, представляющие ценность для педагогической науки и образовательной практики.

6. Формы участия в конференции

- 6.1. Участие с докладом, презентацией опыта, проектом или мастер-классом на секции;
- 6.2. Участие без доклада (слушатель).

7. Порядок проведения конференции

- 7.1. Заявки установленной формы (Приложение 1) на участие в конференции отправляются на электронный адрес методиста МКУ ИРМО «РМЦ» – mky14@yandex.ru или предоставляются в бумажном варианте по адресу: Иркутск, ул.К.Маркса, 40, кабинет №417.
- 7.2. Дата проведения конференции – **26 апреля 2018 года.**
- 7.3. Место проведения – МДОУ ИРМО «Детский сад «Березовый» (регистрация участников, завтрак-9.30; начало конференции – 10.00).
- 7.4. Сроки подачи заявки – до 20 апреля 2018 года.
- 7.5. Сроки подачи материалов в электронном виде до 25 апреля 2018 года.

8. Требования к докладам, презентации опыта и мастер-классам, представляемым на Конференции:

8.1. Материалы для участия в Конференции направляются в электронном виде и должны соответствовать следующим критериям:

- актуальность и новизна идеи;
- практическая направленность и значимость;
- глубина проработки темы;
- форма подачи материала и степень овладения им;
- корректный дизайн.

8.2. Требования к оформлению материалов, направляемых для участия в Конференции:

- название выступления;
- фамилия, имя, отчество (полностью) участника;
- наименование образовательной организации;
- ресурсы, которые были использованы при подготовке доклада (литература, интернет-источники);
- объем текста тезисов должен быть не более 3 страниц: шрифт - Times New Roman; кегль - 12; через 1,5 интервала; поля – 2 см;
- материалы должны включать в себя заявку согласно Приложению 1 к настоящему Положению.

8.3. Присланные материалы не возвращаются и не рецензируются.

9. Секции конференции

Работа на Конференции предусматривает участие в следующих секциях:

9.1. Секция №1- «Я – методист»:

9.1.1. Методист – это наставник, профессионал, чья поддержка значима в работе каждого педагога. Он оказывает помощь в разработке мероприятий с детьми, в написании статей докладов на научно-практические конференции,

семинары, выступления по проблемным темам, разбирает педагогические ситуации и многое другое согласно стандартам, в соответствии с квалификационными требованиями.

9.1.2. Участниками Конференции (старшими воспитателями) могут быть представлены модели организации методического сопровождения деятельности образовательной организации; результаты апробации внедрения модели методического сопровождения; методические разработки мероприятий с детьми; методические рекомендации по реализации того или иного направления деятельности педагога в соответствии с требованиями ФГОС.

9.1.3. Длительность -10 минут.

9.2. Секция №2- Проектная деятельность в ДОУ.

Направления:

9.2.1. Детский проект;

9.2.2. Детско-родительский проект;

9.2.3. Педагогический проект.

Показатели оценивания выполнения проекта:

- Аргументированность выбора темы, обоснование потребности, практическая направленность проекта и значимость выполненной работы.
- Объем и полнота разработок, выполнение принятых этапов проектирования, самостоятельность, законченность, подготовленность к восприятию проекта другими людьми, материальное воплощение проекта.
- Аргументированность предлагаемых решений, подходов, выводов.
- Уровень творчества, оригинальность темы, подходов, найденных решений, предлагаемых аргументов; оригинальность материального воплощения и представление проекта.
- Оформление, соответствие стандартным требованиям, структура теста, качество эскизов, схем, рисунков.

Показатели оценивания публичной защиты выполненного проекта:

- Качество доклада: композиция, полнота представления работы, подходов, результатов, аргументированность, убедительность и убежденность.
- Объем и глубина знаний по теме (или предмету), эрудиция.
- Педагогическая ориентация: культура речи, манера, использование наглядных средств, чувство времени, импровизационное начало, удержание внимания аудитории.
- Ответы на вопросы: полнота, аргументированность, убедительность и убежденность, дружелюбность, стремление использовать ответы для успешного раскрытия темы и сильных сторон проекта.
- Деловые и волевые качества докладчика: ответственное отношение, стремление к достижению высоких результатов, готовность к дискуссии, доброжелательность, контактность

9.2.4. Длительность – 10 минут

9.3. Секция №3 - Копилка методических идей.

Направления:

9.3.1. Моя педагогическая находка (разработка сценариев и конспектов ООД, форм работы с родителями и педагогами организации);

9.3.2. Дидактическое пособие (разработка авторского пособия).

9.3.3. Участниками конференции могут быть представлены «педагогические находки», обеспечивающие достижение более высокого уровня образовательных результатов.

9.3.4. Материалы должны быть оформлены в соответствии с требованиями к оформлению исследовательской работы (с указанием актуальности, обоснованием практической значимости, представлением фактов, позволяющих судить об эффективности предлагаемого педагогом способа, метода, технологического приёма).

9.3.5. В качестве защиты может быть проведён мастер-класс и краткий методический комментарий

9.3.6. Длительность -20 минут

9.4. Секция №4 - Развивающий потенциал предметно-пространственной среды (оформление групповых, спальных помещений и участков, наполнение уголков в групповой комнате и в приемных, пространственной среды ДОУ).

9.4.1. Длительность выступления – 10 минут.

9.5. Секция №5 - Развивающий потенциал информационной среды (оформление личных сайтов педагогов и сайта ДОУ, информационные стенды, выпуск бюллетеней, газет, журналов и т.д.)

9.5.1. Длительность – 10 минут.

10. Подведение итогов и награждение

10.1. Итогом Конференции является Резолюция.

10.2. Настоящим Положением устанавливаются следующие виды поощрений:

- сертификат участника Конференции (для докладчиков);
- грамота педагогам (руководителям), качественно подготовившим участников конференции (2-х и более).