

**ВСЕРОССИЙСКАЯ ОЛИМПИАДА ШКОЛЬНИКОВ
ПО АНГЛИЙСКОМУ ЯЗЫКУ**

**Методические рекомендации по разработке заданий и требований к
проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в
2017/2018 уч.г. по английскому языку**

Оглавление

Введение.....	3
Принципы составления олимпиадных заданий и формирования комплектов олимпиадных заданий для школьного этапа.....	3
Уровень сложности заданий	4
Рекомендации по подбору текстовых материалов.....	5
Методическая и технологическая корректность составления пакета заданий	6
Продолжительность конкурсов	7
Творческий характер заданий.....	7
Формирование пакета заданий	7
Критерии оценивания конкурсов	8
Материально-техническое обеспечение конкурсов.....	9
Образцы пакетов олимпиадных заданий для школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по английскому языку.....	11

Введение

Настоящие методические рекомендации подготовлены центральной предметно-методической комиссией по английскому языку в помощь соответствующим методическим комиссиям и жюри в составлении заданий и проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по английскому языку в субъектах Российской Федерации.

Методические материалы содержат рекомендации по порядку проведения олимпиад по английскому языку, требования к структуре и содержанию олимпиадных заданий, рекомендуемые источники информации для подготовки заданий, а также рекомендации по оцениванию ответов участников олимпиад.

При составлении Требований к проведению школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по английскому языку следует опираться на Порядок проведения Всероссийской олимпиады школьников, утвержденный приказом Минобрнауки России от 18 ноября 2013 г. № 1252 и на Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.12.2015 №1488 «О внесении изменений в Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников».

Центральная предметно-методическая комиссия по английскому языку выражает надежду, что представленные методические рекомендации окажутся полезными при проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по английскому языку, и желает успехов организаторам в их проведении.

Принципы составления олимпиадных заданий и формирования комплектов олимпиадных заданий для школьного этапа

Основными целями и задачами Олимпиады являются выявление и развитие у обучающихся творческих способностей и интереса к английскому языку, создание необходимых условий для поддержки одаренных детей, пропаганда лингвистических и социокультурных знаний, связанных с историей и современным функционированием различных вариантов английского языка и историей и культурой англоязычных стран.

Задания олимпиады должны носить проблемно-поисковый характер и выявлять творческий потенциал участника. Задания олимпиады не должны

повторять экзамен ЕГЭ по английскому языку, однако должны соответствовать всем требованиям тестовых заданий.

Задачей школьного этапа олимпиады по английскому языку является популяризация английского языка в школах, привлечение как можно большего числа школьников к участию в олимпиаде, поэтому уровень сложности заданий на этом этапе не должен быть завышен, задания должны быть интересными и посильными для учащихся соответствующих возрастных групп.

Для обеспечения комплексного характера проверки уровня коммуникативной компетенции участников рекомендуется проводить школьный этап олимпиады по четырем конкурсам:

- **конкурс понимания устной речи (Listening)**
- **конкурс понимания письменной речи (Reading)**
- **лексико-грамматический тест (Use of English)**
- **конкурс письменной речи (Writing).**

В связи с техническими сложностями, связанными с проведением конкурса устной речи (**Speaking**), предметно-методическая комиссия по английскому языку рекомендует не проводить этот конкурс на школьном этапе.

Участники олимпиады должны быть допущены до всех четырех конкурсов (т.е. промежуточное отсеивание участников не рекомендуется).

Уровень сложности заданий

При подготовке олимпиадных заданий для школьного этапа рекомендуется подготовить **три пакета заданий разного уровня сложности** (для определения объективного уровня сложности олимпиады можно рекомендовать шестиуровневую модель, предложенную Советом Европы¹):

для 5-6 классов - уровень сложности заданий определяется предметно-методической комиссией муниципального этапа Олимпиады, рекомендуемый уровень по шкале Совета Европы **A1 - A2**;

для 7-8 классов - уровень сложности заданий определяется предметно-методической комиссией муниципального этапа Олимпиады, рекомендуемый уровень по шкале Совета Европы **A2 – B1**;

для **9 - 11 классов** - уровень сложности заданий определяется предметно-методической комиссией муниципального этапа Олимпиады, рекомендуемый уровень по шкале Совета Европы **B1 – B2**.

При подготовке заданий рекомендуется сочетать задания разного уровня сложности (т.е. сочетать более сложные и менее сложные задания, чтобы участники могли выполнить хотя бы одно олимпиадное задание). Уровни сложности разных заданий внутри пакета заданий для одной возрастной группы не должны расходиться больше, чем на одну ступень.

Рекомендации по подбору текстовых материалов

Тексты должны удовлетворять следующим требованиям: быть современными, аутентичными, тематически и социокультурно адекватными, в текстах не должна использоваться ненормативная лексика.

Рекомендуется использовать современные, аутентичные тексты для старшей возрастной категории (9-11 классы). Для младших возрастных категорий (5 - 8 классы) рекомендуется адаптация текстов. Тип и жанр текста должен соответствовать проверяемому речевому умению. Их тематика может быть связана с образованием, выбором профессии и жизнью молодого поколения, а дискурсивные и прагматические параметры – с актуальной социокультурной ситуацией в России или странах изучаемого языка, поэтому их адекватное понимание требует от конкурсантов владения социокультурной и социолингвистической компетенциями на проверяемом уровне сложности.

В ходе пре-тестовой обработки в текстах допускаются сокращения, не приводящие к искажению общего смысла. Языковая сложность текстов должна соответствовать выбранному уровню сложности и поставленной задаче и проверяемому навыку, а интеллектуальная сложность предложенных для решения экстралингвистических задач – возрасту участников олимпиады.

К факторам, делающим текст неприемлемым для выбора, следует отнести:

- тематический: война, смерть, расовая и религиозная нетерпимость;

- **возрастной:** тема не вписывается в круг интересов той возрастной группы, на которую ориентирован текст;
- **социокультурный:** в тексте слишком много специфичной социокультурной информации, которой не владеют участники олимпиады;
- **лингвистический:** слишком высокий уровень языковой сложности.

Методическая и технологическая корректность составления пакета заданий

При составлении заданий для **конкурсов понимания устного и письменного текста и лексико-грамматического теста** рекомендуется использовать связные тексты, а не отдельные предложения.

Рекомендуется использовать разнообразные **виды заданий следующих типов** (т.е. внутри одного пакета заданий рекомендуется сочетать задания разного типа):

- **множественный выбор:** выбор среди трех или четырех вариантов ответов, или выбор вариантов ответов из предложенного меню (списка вариантов);
- **альтернативный выбор (правильно/неправильно) или усложненный альтернативный выбор (правильно/неправильно/ в тексте не сказано);**
- **перекрестный выбор (из двух списков единиц подобрать пары по тем или иным предложенным признакам);**
- **упорядочение (составить связный текст из разрозненных предложений или абзацев; восстановить последовательность событий, представленных в произвольном порядке; вставить в текст пропущенные предложения или части предложений);**
- **трансформация, замена, подстановка (при проверке лексико-грамматических навыков);**
- **завершение высказывания (нахождение недостающего компонента);**
- **ответы на вопросы закрытого и открытого типа (краткие и развернутые);**
- **внутриязыковое перефразирование (относится к наиболее продуктивным типам тестовых заданий, требует от составителя четкой формулировки задания);**
- **клоуз-процедура или клоуз-тест (заполнение допущенных в тексте пробелов словами, артиклями и т.д.).**

Необходимо обратить внимание на корректность формулировки заданий: формулировка должна быть законченной, простой, доступной. Проверяемые единицы должны иметь коммуникативную ценность (не должны носить экзотического характера).

При составлении заданий для **конкурса письменной речи** рекомендуется формулировать задания в виде конкретной коммуникативной задачи.

Продолжительность конкурсов

Рекомендуемая общая продолжительность всех четырех конкурсов для **5-6 классов** – от 45 до 60 минут для **7-8 классов** – от 60 до 90 минут для **9-11 классов** – от 90 до 120 минут

Творческий характер заданий

Все задания олимпиады должны быть интересны для учащихся и творчески ориентированы. Формат заданий не должен быть простым повторением формата ЕГЭ.

Формирование пакета заданий

При подготовке олимпиадных заданий для школьного этапа формируется 3 пакета заданий (для 5-6, 7-8 и 9-11 классов). **Каждый пакет заданий должен включать:**

1. Текст заданий по четырем конкурсам,
2. Лист ответов участника,
3. Ответы (ключи) к заданиям,
4. Аудиозапись для конкурса понимания устной речи,
5. Скрипт (текст) аудиозаписи,
6. Критерии оценивания конкурсов и схему подсчета баллов по школьному этапу,

7. Методические рекомендации по проведению конкурсов (продолжительность конкурсов, типы заданий, материально-техническое обеспечение конкурсов),

8. Протокол оценивания конкурса письменной речи для экспертов. Образцы пакетов заданий для 5-6, 7-8 и 9-11 классов приводятся ниже в данных Методических рекомендациях.

Критерии оценивания конкурсов

разрабатываются в полном соответствии с параметрами задания. Предметно-методическая комиссия соответствующего этапа может вводить коэффициенты с учетом сложности и количества заданий.

Для конкурсов понимания устного и письменного текстов и для лексико-грамматического теста возможна автоматическая проверка работ.

Критерии оценивания продуктивных видов речевой деятельности (**конкурс письменной речи**) требуют особого внимания со стороны жюри олимпиады: следует отдельно оценивать оригинальность содержания и полноту выполнения коммуникативной задачи. В данном конкурсе важна процедура оценивания письменных работ и желательно привлечение опытных экспертов для проверки письменных работ.

Оценивание письменной речи производится по составленным методической комиссией Критериям оценивания и включает следующие этапы:

- фронтальная проверка одной (случайно выбранной и отсканированной для всех экспертов) работы;
- обсуждение выставленных оценок с целью выработки сбалансированной модели проверки;
- индивидуальная проверка работ: каждая работа проверяется в обязательном порядке двумя экспертами, которые работают независимо друг от друга (никаких пометок на работах не допускается), каждый эксперт заносит свои оценки в свой протокол оценивания;
- если расхождение в оценках экспертов не превышает двух баллов, то выставляется средний балл. Например, если первый эксперт ставит 9 баллов, а второй 8 баллов, выставляется итоговая оценка в 9 баллов; если

первый эксперт ставит 9 баллов, а второй 7 баллов, выставляется итоговая оценка в 8 баллов;

- если расхождение в оценках экспертов составляет три или четыре балла, то назначается еще одна проверка, в этом случае усреднению подлежат две наиболее близкие оценки;
- «спорные» работы (в случае большого – 5 и больше – расхождения баллов) проверяются и обсуждаются коллективно.

Для каждого участника баллы, полученные за каждый конкурс, суммируются.

Материально-техническое обеспечение конкурсов

Для проведения письменных конкурсов требуются аудитории для рассадки участников.

- Участники должны сидеть по одному за столом/ партой и находиться на таком расстоянии друг от друга, чтобы не видеть работу соседа.
- Во всех «рабочих» аудиториях должны быть часы, поскольку выполнение тестов требует контроля за временем.
- В каждой аудитории должен быть компьютер и динамики (колонки) для прослушивания. В аудитории должна быть обеспечена хорошая акустика.
- Задание конкурса понимания устного текста записывается в формате MP3 (аудиофайл). В каждой аудитории, где проводится конкурс, на рабочем столе компьютера должен быть необходимый файл с записью задания. Звук должен транслироваться через динамики.
- Для проведения лексико-грамматического теста и конкурса письменной речи не требуется специальных технических средств.

Помимо необходимого количества комплектов заданий и листов ответов, в аудитории должны быть запасные ручки, запасные комплекты заданий и запасные листы ответов. Для конкурса письменной речи необходима бумага для черновиков.

Участники выполняют задания черными гелиевыми ручками, так как в дальнейшем работы участников сканируются.

Для проведения письменных конкурсов требуется размножить задания и листы ответов (черно-белая печать). Центральная предметно-методическая

комиссия просит размножать материалы заданий в формате А4 (не уменьшать формат).

**Перечень справочных материалов, средств связи и электронно-
вычислительной техники, разрешенных к использованию во время
проведения олимпиады**

Участникам не разрешается брать в аудиторию бумагу, справочные материалы (словари, справочники, учебники и т.д.), мобильные телефоны, диктофоны, плееры, планшеты и любые другие технические средства. Все вышеперечисленные средства связи не разрешается приносить на территорию пункта проведения олимпиады. Если средства связи (даже в выключенном состоянии) будут найдены у участника олимпиады на территории пункта проведения олимпиады, председатель жюри составляет акт о нарушении процедуры проведения олимпиады и результаты участника аннулируются.

**Образцы пакетов олимпиадных заданий для школьного этапа
Всероссийской олимпиады школьников по английскому языку**

Внимание! Представленные варианты заданий является демонстрационными и не могут быть использованы в качестве рабочих комплектов заданий для школьного этапа олимпиады. Для текстов заданий рекомендуется использовать формат А4, через полтора интервала, цвет шрифта черный, шрифт — Times New Roman, размер шрифта — 14.

Комплект заданий для учащихся 5-6 классов

LISTENING

Time: 5 minutes

For questions 1-5, listen to Carl, Linda and Sam phoning *The Book Programme* and decide whether the information in the sentences is true (A) or false (B). You will hear the text twice.

1. Carl loved the *Lord of the Rings* films.
 2. Linda says people read a lot.
 3. Linda thinks people buy books after they see a film.
 4. Sam thinks good books make bad films.
 5. Sam preferred the James Bond books.
- A True B False

Transfer your answers into the answer sheet!

READING

Time: 20 minutes

Task 1. Read the article about three schoolboys who go to different kinds of schools. For questions 1-8 choose the answer A, B or C.

Steven

My parents sent me to drama school when I was eight.

It is the biggest drama school in the country. The school day begins at eight o'clock. We do dance, music, theatre or project work in the morning. After lunch, we change into our school uniform and have normal school lessons until 4.30 pm.

Sometimes at the weekend we put on shows or have sports competitions with other schools. I love it!

Martin

My parents started teaching me at home when we moved to the countryside because my old school was too far away.

I wake up at eight o'clock and begin classes an hour later. In the mornings, my mum teaches me Maths and Science. In the afternoon, I do sports or Art with my dad. My weekends are free. I like home schooling because I can sometimes choose my own projects and I can wear what I like.

Thomas

I live in my school and I go home to see my parents in the holidays. They live in France, so sometimes I miss them.

We wake up early – at 6.45 am, have breakfast and start the first lesson at 8.40 am. There are six lessons every weekday. We also have two lessons on Saturday morning. There is no uniform, but we have to wear smart clothes.

I am not great at studying, but I win a lot of prizes for football and tennis.

1. Who has only two teachers?

A Steven B Martin C Thomas

2. Who has lessons at the weekend?

A Steven B Martin C Thomas

3. Who has to wear a uniform?

A Steven B Martin C Thomas

4. Who does well in sports competitions?

A Steven B Martin C Thomas

5. Who can sometimes decide what to study?

A Steven B Martin C Thomas

6. Whose parents live in a different country?

A Steven's B Martin's C Thomas's

7. Who left his old school when his family moved house?

A Steven B Martin C Thomas

8. Whose lessons start at the earliest time?

A Steven's B Martin's C Thomas's

Task 2. Read the article about snowboarding. For sentences 9-15, choose True (A) if the sentence agrees with the text and False (B) if it doesn't agree with the text.

My snowboarding holiday

by Hannah Lane

I learned to ski when I was very small, because my parents took my brothers and me to ski with them almost as soon as we could walk. So when I started snowboarding at 11, I thought it would be easy. But on the first day of a family snowboarding holiday, I got on my new snowboard and went down a small hill – and immediately fell! I couldn't stop, so if my brothers stopped in front of me, I made them fall too! They were brilliant because they showed me exactly what to do – but they laughed at me, too!

When I started to improve, my parents decided to take us further up the mountain on a ski lift. As we got higher, we could see right over the tops of the trees below. When we got off the lift, we all jumped onto our snowboards and went down the mountain – including me! And I was the first one of the family to get to the bottom!

My knees hurt a bit afterwards, but I was fine. I still think I like skiing better, but I'd certainly like to try snowboarding again!

9. Hannah was able to snowboard before she could ski.

A True B False

10. The first time Hannah tried her new snowboard was on a big mountain.

A True B False

11. When Hannah started snowboarding, she was surprised that it was so difficult.

A True B False

12. Hannah's brothers helped her when she was learning to snowboard.

A True B False

13. Hannah reached the bottom of the mountain faster than her brothers.

A True B False

14. Hanna's fingers hurt the next day because she fell down.

A True B False

15. Hanna has decided that she now prefers snowboarding to skiing.

A True B False

Transfer your answers to the answer sheet!

USE OF ENGLISH

Time: 20 minutes

Task 1. Read the article about bears. Choose the best word A, B or C for each gap 1-9.

There are many different types of bears **1** ___ North America. For example, there are lots of black bears living there, but **2** ___ knows exactly how many there are. There could be **3** ___ 600,000 and 750,000, and strangely not **4** ___ of them are black in colour. They can be brown, or **5** ___ white.

Bears mostly sleep **6** ___ the cold weather in winter, so they are very hungry when they wake up. They eat a lot of different things, such **7** ___ leaves and fruit, and many people say they also love eating honey. Bears are very good **8** ___ climbing trees, and baby bears **9** ___ to climb when they are very young.

1. A in B by C on
2. A anyone B everyone C nobody
3. A between B either C about
4. A one B all C each
5. A even B always C still
6. A since B from C during
7. A like B as C than
8. A for B with C at
9. A learn B learned C learning

Task 2. Read sentences 10-15 about a boy who likes chess. Choose the best word A, B or C for each gap.

10. Robbie's dad ___ Robbie to play chess when he was seven years old.

A learnt B taught C knew

11. When Robbie started playing chess, his dad explained things to him very _____. A especially B certainly C carefully

12. Robbie likes to ___ most of his free time playing chess.

A spend B take C stay

13. Last term, Robbie ___ a chess club at his school.

A kept B joined C belonged

14. Robbie plays against the club's best players to make ___ his game improves.

A right B sure C correct

15. Robbie was very happy when he won a ____ in a chess competition.

A present B gift C prize

Transfer your answers to the answer sheet!

WRITING

Time: 15 minutes

Imagine that you are going to visit a museum soon. Write an e-mail to your friend and ask her/him to join you. Do not write down the address.

Do not forget to write about:

- the date and the name of the museum you are going to visit
- why you want to go there
- the programme of your visit

You should write about **50-60** words.

Participant's ID number

--	--	--	--	--	--

ANSWER SHEET

LISTENING

1	A	B
2	A	B
3	A	B
4	A	B
5	A	B

READING

1	A	B	C
2	A	B	C
3	A	B	C
4	A	B	C
5	A	B	C
6	A	B	C
7	A	B	C
8	A	B	C
9	A	B	
10	A	B	
11	A	B	
12	A	B	
13	A	B	
14	A	B	
15	A	B	

USE OF ENGLISH

1	A	B	C
2	A	B	C
3	A	B	C
4	A	B	C
5	A	B	C
6	A	B	C
7	A	B	C
8	A	B	C
9	A	B	C
10	A	B	C
11	A	B	C
12	A	B	C
13	A	B	C
14	A	B	C
15	A	B	C

WRITING

Критерии оценивания и подсчет баллов

Listening –максимальное количество баллов **5**. Задание проверяется по ключам. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл. За неверный ответ или отсутствие ответа выставляется 0 баллов.

Reading - максимальное количество баллов **15**. Задание проверяется по ключам. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл. За неверный ответ или отсутствие ответа выставляется 0 баллов.

Use of English - максимальное количество баллов **15**. Задание проверяется по ключам. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл. За неверный ответ или отсутствие ответа выставляется 0 баллов.

Writing - максимальное количество баллов **10**. Задание оценивается по Критериям оценивания.

При подведении итогов баллы за все конкурсы суммируются.

Максимальное количество баллов за все конкурсы – 45 баллов.

WRITING - КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Максимальное количество баллов: 10

Внимание! При оценке 0 по критерию "Содержание" выставляется общая оценка 0.

СОДЕРЖАНИЕ (максимум 3 балла)	ОРГАНИЗАЦИЯ И ЯЗЫКОВОЕ ОФОРМЛЕНИЕ ТЕКСТА (максимум 5 баллов)			
<p>3 балла</p> <p>Коммуникативная задача полностью выполнена – написано приглашение другу по заданным параметрам.</p> <p>1. Участник соблюдает нормы вежливости;</p> <p>2. Участник придерживается неформального стиля письма;</p> <p>3. Участник указывает дату и место встречи;</p>	<p>Организация (максимум 2 балла)</p>	<p>Лексика (максимум 2 балла)</p>	<p>Грамматика (максимум 2 балла)</p>	<p>Орфография и пунктуация (максимум 1 балл)</p>

<p>4. Участник приводит аргументы в пользу похода именно в этот музей;</p> <p>5. Участник описывает программу встречи.</p> <p>Объем работы либо соответствует заданному, либо отклоняется от заданного не более чем на 10% (в сторону увеличения – не больше 66 слов²) или на 10 % в сторону уменьшения (не меньше 45 слов).</p>				
<p>²Если письмо состоит из 67 или более слов, проверке подлежат первые 60 СЛОВ.</p>				
<p>2 балла</p> <p>Коммуникативная задача выполнена частично – составленный текст является письмом-приглашением с заданными параметрами. Однако в работе не выполнен 1 из перечисленных выше аспектов.</p>	<p>2 балла</p> <p>Текст правильно разделен на абзацы.</p> <p>Логика построения текста не нарушена.</p>	<p>2 балла</p> <p>Участник демонстрирует лексический запас, необходимый для написания письма-приглашения.</p> <p>Работа имеет 1 – 2 незначительные ошибки с точки зрения лексического оформления.</p>	<p>2 балла</p> <p>Участник демонстрирует грамотное и уместное употребление грамматических структур.</p> <p>Работа имеет 1 – 2 незначительные ошибки с точки зрения грамматического оформления.</p>	
<p>1 балл</p> <p>Коммуникативная задача выполнена частично – составленный текст является письмом-приглашением с заданными параметрами. Однако в работе не</p>	<p>1 балл</p> <p>Имеются отдельные нарушения логики или абзацного членения текста.</p>	<p>1 балл</p> <p>Участник демонстрирует лексический запас, необходимый для написания письма-приглашения.</p> <p>В работе имеются 3 - 4 незначительные лексические</p>	<p>1 балл</p> <p>Участник демонстрирует грамотное и уместное употребление грамматических структур.</p> <p>В работе имеются 3 - 4</p>	<p>1 балл</p> <p>В работе имеются незначительные (не более 4) орфографические и пунктуационные ошибки.</p>

выполнены 2 из перечисленных выше аспектов.		ошибки.	незначительные грамматические ошибки.	
0 баллов	0 баллов	0 баллов	0 баллов	0 баллов
Коммуникативная задача не выполнена. Содержание письма не отвечает заданным параметрам. Или не выполнены 3 и более из перечисленных выше аспектов. Или: Объем менее 45 слов.	Абзацное членение текста отсутствует.	Участник демонстрирует крайне ограниченный словарный запас. Или: имеются многочисленные ошибки употреблении	В тексте присутствуют многочисленные грамматические ошибки, затрудняющие его понимание (5 и более).	В тексте присутствуют многочисленные орфографические и пунктуационные ошибки, затрудняющие его понимание (5 и более).
		лексики (5 и более).		

Процедура проверки работ в конкурсе письменной речи

- Каждая работа проверяется в обязательном порядке двумя экспертами, которые работают независимо друг от друга (никаких пометок на работах не допускается), каждый эксперт заносит свои оценки в свой протокол оценивания;
- Если расхождение в оценках экспертов не превышает двух баллов, то выставляется средний балл. Например, если первый эксперт ставит 9 баллов, а второй 8
- баллов, выставляется итоговая оценка в 9 баллов; если первый эксперт ставит 9 баллов, а второй 7 баллов, выставляется итоговая оценка в 8 баллов;
- Если расхождение в оценках экспертов составляет три или четыре балла, то назначается еще одна проверка, в этом случае усреднению подлежат две наиболее близкие оценки;
- «Спорные» работы (в случае большого – 5 и больше – расхождения баллов)
- проверяются и обсуждаются коллективно.
- Для каждого участника баллы, полученные за каждый конкурс, суммируются.

Методические рекомендации

№№	Объекты контроля	Количество и тип задания (все задания по уровню сложности соответствуют А1-А2 по шкале Совета Европы)	Количество баллов	Время выполнения раздела
1	Аудирование	Задание на соотнесение информации (альтернативный выбор)	5	5 мин.
2	Чтение	1. Задание на поиск необходимой информации (Multiple choice). 2. Задание на понимание основного содержания прочитанного (альтернативный выбор).	8 7	20 мин.
3	Лексико-грамматический тест	1. Грамматическое задание (Multiple choice). 2. Лексическое задание (Multiple choice).	9 6	20 мин.
4	Письмо	Продуктивное письменное высказывание в формате приглашения провести вместе свободное время (объем 50-60 слов).	10	15 мин.
	ИТОГО		45	60 минут

Ключи и транскрипция текстов для аудирования

LISTENIN

G

1	B
2	B
3	A
4	A
5	B

READIN

G

1	B
2	C
3	A
4	C
5	B
6	C
7	B
8	A
9	B
10	B
11	A
12	A

13	A
14	B
15	B

USE OF ENGLISH

1	A
2	C
3	A
4	B
5	A
6	C
7	B
8	C
9	A
10	B
11	C
12	A
13	B
14	B
15	C

Script

Listening

For questions 1-5, listen to Carl, Linda and Sam phoning *The Book Programme* and decide whether the information in the sentences is true (A) or false (B). You will hear the text twice.

*Now you have 30 seconds to look through the statements.
(pause 30 seconds)*

Now we begin.

Presenter Our next caller is Carl from Essex. Hello, Carl.

Carl Hi.

Presenter What do you think, Carl? Do good books make good films?

Carl Well, I've read a lot of books and then seen the films, and I usually think that the books are better. For example, I loved the *Lord of the Rings* books but I didn't like the films very much.

Presenter Thank you, Carl. Our next caller is Linda from Manchester. Hello, Linda.

Linda Hi. Well, what I think is that today people don't read very much. But they go to the cinema. And sometimes after they have seen a film of a book then they go and buy the book, so that's a good thing because they read more.

Presenter But do you think good books make good films?

Linda Yes, I've read a lot of good books and then I've seen the films and I've loved them all, *The Exorcist*, *Harry Potter*, *Gone with the Wind*. They're all great books and great films.

Presenter Thank you, Linda. And our last caller is Sam from Cardiff. Hello, Sam. What do you think about our question today?

Sam I think it depends. I think good films don't usually make good films. But I've seen some films which I think are better than the books. That's usually because the book wasn't very good.

Presenter So bad books can make good films?

Sam That's right.

Presenter Give an example.

Sam Well, the James Bond films. The books aren't very good but some of the films are great, like *Goldfinger*, or *From Russia with Love*.

Presenter Thank you, Sam. Bye.

Now you have 20 seconds to do the task.

Now listen to the text again.

[The recording is repeated.]

Now you have 20 seconds to complete the task. Transfer your answers into your answer sheet.

This is the end of the Listening task.

Комплект заданий для учащихся 7-8 классов

LISTENING

Time: 10 minutes

Task 1. You will hear a conversation between a boy, Oliver, and a girl, Hannah, about a party. For each items (1- 5) decide if each sentence is correct or incorrect. If it is correct, choose A (True). If it is not correct, choose B (False). You will hear the text twice.

1. Hannah shared a birthday party with her sister last year.
2. They agree that the barbecue was a good idea.

3. Hannah's grandmother will let her use her house for her party.
 4. Oliver would like to have a party in his grandmother's flat.
 5. Hannah will ask her parents before booking the school canteen.
- A True B False

Task 2. You will hear a man called Simon Webster talking about being a racing driver. For each question (6-10) choose the correct answer A, B or C. You will hear the text twice.

6. Simon asks other drivers for advice when he
A has made a mistake on a racing track.
B is unsure which racing track to use.
C uses a racing track for the first time.
7. When do races take place?
A during part of the year
B on most days during the week
C mainly on Fridays
8. What problem does Simon have?
A He can't stop training before a race.
B He can't improve any more.
C He doesn't ever have holidays.
9. What does he say is most important for a racing driver?
A not getting frightened
B being able to concentrate
C knowing how a car works
10. How did he become interested in cars?
A His friends were keen on motor-racing.
B He enjoyed watching motor-racing on TV.
C His father took him to races.

Transfer your answers to the answer sheet!

READING

Time: 30 minutes

Task 1. Look at the sentences below about the people who have visited Antarctica. Read the text and decide if each sentence is true or false according to the text. If it is true, choose A on your Answer Sheet. If it is false, choose B on your Answer Sheet.

1. Sara Wheeler went to Antarctica to do some scientific research.
2. Sara Wheeler was surprised by how few artists have travelled to Antarctica.
3. Philip Hughes was one of many artists to have paintings on display at the 'Antarctica' exhibition. A True B False
4. By 1975, Hughes realised that he needed to find other locations for his work.
5. Sara Wheeler particularly liked the fact that Antarctica is so different from other places on earth.
6. One of Hughes's paintings brought back happy memories of Antarctica for
7. Hughes had to wear gloves whenever he drew a picture outdoors in Antarctica.
8. Hughes completed the paintings 'Christmas Day at Rothera' outdoors.
9. Hughes found it challenging to paint mainly in white.
10. Hughes missed having his mobile phone in Antarctica.
A True B False

ANTARCTICA

Journalist Sara Wheeler writes about her meeting with the artist Philip Hughes and the discussion they had about their experiences in Antarctica.

Antarctica has had a powerful effect on both explorers and scientists. In 1994 I discovered why, when I spent seven months there collecting material for a travel book. I have often thought the amazing emptiness of this region would attract the

interest of many landscape painters and yet, throughout history, only a small number have actually been there.

In 2003, one of them, the 67-year-old painter Philip Hughes, opened a one-man show in London called simply 'Antarctica'. Until 1975, Hughes's paintings were mostly of the South Downs in England, but at this point, Hughes decided he wanted to paint more distant lands. First, he travelled to South America. Then in 2001, he spent five weeks in Antarctica, dividing his time between Rothera, a British research centre on Adelaide Island, and a science camp up on the West Antarctic ice sheet.

Antarctica simply isn't like anywhere else on this planet and for me this was the best thing about my visit. It is one-and-a-half times bigger than the United States but it is very peaceful. It also never gets dark. When I went to Hughes's show, we looked at his paintings together. He explained, 'I was just amazed by the beauty of Antarctica. It didn't matter that our nearest neighbours were 800 kilometres away.' The temperatures can be extreme. At my camp they reached -115°C and at times I felt terrible. But back in England, looking at Hughes's painting 'Leonie Island at Midnight', I remembered what Antarctica was like when a storm ended. It was as if the world was new. Then I wondered why I came back. Hughes was there in summer, and the temperatures were around zero. He could draw in these conditions but if it got colder, he needed to wear gloves. The picture 'Christmas Day at Rothera' was drawn on paper while Hughes sat on the ice. He didn't put paint on it until later when he went inside, a common technique with Hughes. Although there are colours in Antarctica, most of the continent is white. 'The technical difficulty involved in painting there,' explained Hughes, 'was working in white. When I used even a little blue and green, I had to work very carefully.'

I asked Hughes why he went to Antarctica. 'Today, people are controlled by things like mobile phones and email. I had to get away from this. You only become aware of the absence, say, of planes overhead, when there aren't any. When it's only you and the natural world, you completely understand its power.'

Task 2. Five people (11-15) all want to buy a book for children. There are descriptions of eight books below (A-H). Decide which book would be the most

suitable for these people to buy. You won't need some of the books. For questions 11-15, write the correct letter (A-H) on your answer sheet.

11. Gina wants a book for her nephew who is interested in nature. He's always asking questions about the world around him and Gina thinks he's ready to start learning a few simple facts.

12. Bruno is looking for the book his daughter will enjoy reading and which will also help with a project she is doing at school. She has to describe an important event from the past.

13. Edita's son loves animals and she would like to buy him a book with beautiful pictures and a strong message about the need to respect the environment.

14. Tony wants to buy a novel for his teenage sister. She likes stories that are true to life and that show people in difficult situations.

15. Lydia is looking for a book about animals for her granddaughter, who cannot read yet. She wants a book with several stories in it, and some attractive pictures.

BOOKS FOR CHILDREN

A *I Wonder Why*

The wonders of science come alive for children in this delightful book. As well as enjoying the lovely pictures, they will also learn about how plants grow, see how different birds care for their young and discover some interesting information about insects.

B *Basic Technology*

A love of knowledge begins early with this colourful reference book. Find out interesting facts and learn about important inventions in the last century. If you know a child who asks questions like 'What make a car go?', then this is the book for you.

C *Painting History*

This is a beautiful book showing famous paintings through history. Each painting is described in detail, including simple facts about the people shown in them and their

lives. Children are invited to look more closely at the pictures and to try some of techniques themselves.

D *The Hunter*

In this exciting story, wonderfully illustrated by a famous wildlife artist, Jamina finds a baby elephant whose mother was killed by hunters. Looking for help, she travels back through the African bush and is able to enjoy the nature all around her. Her journey teaches her the importance of doing all we can to save and protect our world.

E *Forest tales*

This book is a collection of seven well-known animal stories from different cultures around the world. They are particularly suitable for reading aloud and would make good bedtime stories. Each story is about six pages long with bright and colourful pictures on every page.

F *Journey to the Past*

Lying ill in bed, Lucien knows he is not like other boys. In this imaginative story he finds out just how different he is. He discovers that he has the power to transport his mind through space and time. This amazing novel will appeal to those who read to escape from the real world.

G *Time Travellers*

This very interesting set of stories shows what life was really like for people at certain points in history – the building of the Eiffel Tower, the sinking of the Titanic, the first moon landing. Written as diaries, these stories are historically accurate.

H *Joanna's Search*

Joanna was brought up by her aunt and uncle and has never known her parents. At 14, she decides to try and find the answers to the questions that she has always asked herself – ‘Who am I?’, ‘Where do I come from?’ The novel tells the moving yet funny story of Joanna’s search for her identity.

Transfer your answers to the answer sheet!

USE OF ENGLISH

Time: 20 minutes

Task 1. Read the text below and choose the correct word for each gap. For questions 1-10 mark the correct letter A, B, C or D on your Answer Sheet.

INVENTIONS

Great inventions are ideas that can sometimes change the world. The invention of the radio has brought (1) ___ places closer together, and the car has made it possible to (2) ___ a long way. An invention might also be a better way of doing something – for example, a tool (3) ___ make a job easier, or a new farming method. Many inventions, like musical instruments or sports equipment, have made life more comfortable and enjoyable. The range of inventions is enormous.

Not (4)___ good idea leads to immediate (5) ___, however. (6)___ the 15th century, Leonardo da Vinci wrote down his idea for chains (7) ___ were able to drive machines – but the technology to (8) ___ these chains did not (9) ___ then. This shows that a great invention may be unworkable (10) ___ a future development makes it possible.

1. A far B absent C other D distant
2. A reach B travel C transport D arrive
3. A for B with C to D of
4. A every B any C all D each
5. A prize B success C winner D victory
6. A Between B At C During D Since
7. A what B who C which D where
8. A produce B promote C record D put
9. A last B exist C happen D continue
10. A if B while C until D when

Task 2. Read the gapped sentences below (11-15) and choose the correct word A, B or C for each gap. Mark the correct letters on your Answer Sheet.

11. When I go to a theatre, I like ____ smart clothes.

A wear B wearing C am wearing

12. In my country, young people wear ____ jeans.

A a tight B tights C tight

13. My best friend can paint colourful pictures.

A colourful B colour C coloured

14. I first ____ my best friend when I started primary school.

A was meeting B have met C met

15. My new school ____ three years ago.

A built B was built C has been built

Transfer your answers to the answer sheet!

WRITING

Time: 30 minutes

Imagine that you are going to watch a good movie in the cinema soon. Write an e-mail letter to your friend and ask her/him to join you. Do not write down the address.

Do not forget to write about:

- the date and the name of the cinema you are going to visit
- why you want to go there and why you have chosen this movie
- the programme of your visit

You should write about **100-120** words.

Participant's ID number

--	--	--	--	--	--

ANSWER SHEET

LISTENING

1	A	B	
2	A	B	
3	A	B	
4	A	B	
5	A	B	
6	A	B	C
7	A	B	C
8	A	B	C
9	A	B	C
10	A	B	C

READING

1	A	B
2	A	B
3	A	B
4	A	B
5	A	B
6	A	B
7	A	B
8	A	B
9	A	B
10	A	B
11		

12	
13	
14	
15	

USE OF ENGLISH

1	A	B	C	D
2	A	B	C	D
3	A	B	C	D
4	A	B	C	D
5	A	B	C	D
6	A	B	C	D
7	A	B	C	D
8	A	B	C	D
9	A	B	C	D
10	A	B	C	D
11	A	B	C	
12	A	B	C	
13	A	B	C	
14	A	B	C	
15	A	B	C	

Внимание! При оценке 0 по критерию "Содержание" выставляется общая оценка 0.

СОДЕРЖАНИЕ (максимум 3 балла)	ОРГАНИЗАЦИЯ И ЯЗЫКОВОЕ ОФОРМЛЕНИЕ ТЕКСТА (максимум 5 баллов)			
<p>3 балла</p> <p>Коммуникативная задача полностью выполнена</p>	<p>Организация (максимум 2 балла)</p>	<p>Лексика (максимум 2 балла)</p>	<p>Грамматика (максимум 2 балла)</p>	<p>Орфография и пунктуация (максимум 1 балл)</p>
<p>приглашение дружить по заданным параметрам.</p> <p>1. Участник соблюдает нормы вежливости;</p> <p>2. Участник придерживается неформального стиля письма;</p> <p>3. Участник указывает дату и место встречи;</p> <p>4. Участник приводит аргументы в пользу похода именно на этот фильм;</p>				

5. Участник описывает программу встречи.

Объем работы либо соответствует заданному, либо отклоняется от заданного не более чем на 10% (в сторону увеличения – **не больше 132 слов**³) или на 10 % в сторону уменьшения (**не меньше 90 слов**).

³Если письмо состоит из 133 или более слов, проверке подлежат первые 120 слов.

<p>2 балла Коммуникативная задача выполнена частично – составленный текст является письмом-приглашением с заданными параметрами. Одна ко в работе не выполнен 1 из перечисленных выше аспектов.</p>	<p>2 балла Текст правильно разделен на абзацы. Логика построения текста не нарушена.</p>	<p>2 балла Участник демонстрирует лексический запас, необходимый для написания письма-приглашения. Работа имеет 1 – 2 незначительные ошибки точки зрения лексического оформления.</p>	<p>2 балла Участник демонстрирует грамотное и уместное употребление грамматических структур. Работа имеет 1 – 2 незначительные ошибки точки зрения грамматического оформления.</p>	
<p>1 балл Коммуникативная задача выполнена частично – составленный текст является письмом-приглашением с заданными параметрами.</p>	<p>1 балл Имеются отдельные нарушения логики и абзацного членения текста.</p>	<p>1 балл Участник демонстрирует лексический запас, необходимый для написания письма-приглашения. В работе имеются 3</p>	<p>1 балл Участник демонстрирует грамотное и уместное употребление грамматических структур.</p>	<p>1 балл В работе имеются незначительные (не более 4) орфографические и</p>

<p>Однако работ в е не выполн ены 2 из перечислен вы ных ше аспекто в.</p>		<p>- 4 незначительны е лексическ ие ошибки.</p>	<p>В работе имеются 3 - 4 незначител ьные грамматиче ские ошиб ки.</p>	<p>пунктуацио нные ошибки.</p>
<p>0 баллов Коммуникатив ная задача не выполнена. Содержа письм ние а не отвечает заданным параметр Или ам. не выполнены 3 и более перечислен из ных выше аспектов. Или: Объем менее 90 сло в.</p>	<p>0 баллов Абзацное членение текста отсутствует.</p>	<p>0 баллов Участн ик демонстрирует крайне ограниченный словарн ый запас. , имеют Или: ся е его многочисленн ые (5 и более). ошибки в употреблении лексики (5 и более).</p>	<p>0 баллов В текст е В те присутствуют многочисленн ые грамматическ ие ошибки , затрудняющи е его понима ние (5 и более).</p>	<p>0 баллов В теке присутству ют многочисле нные орфографич ески е и пунктуацио нные ошибк и, затрудняю щие его понимание (5 и более).</p>

Процедура проверки работ в конкурсе письменной речи

- Каждая работа проверяется в обязательном порядке двумя экспертами, которые работают независимо друг от друга (никаких пометок на работах не допускается), каждый эксперт заносит свои оценки в свой протокол оценивания;
- Если расхождение в оценках экспертов не превышает двух баллов, то выставляется средний балл. Например, если первый эксперт ставит 9 баллов, а второй 8 баллов, выставляется итоговая оценка в 9 баллов; если первый эксперт ставит 9 баллов, а второй 7 баллов, выставляется итоговая оценка в 8 баллов;
- Если расхождение в оценках экспертов составляет три или четыре балла, то назначается еще
- одна проверка, в этом случае усреднению подлежат две наиболее близкие оценки;
- «Спорные» работы (в случае большого – 5 и больше – расхождения баллов) проверяются и обсуждаются коллективно.
- Для каждого участника баллы, полученные за каждый конкурс, суммируются.

ПРОТОКОЛ ОЦЕНКИ КОНКУРСА «ПИСЬМО»

Максимальное количество баллов, которое можно получить за конкурс Writing - 10 (десять).

Эксперт № _____ (ф.и.о.)

ID участника	К1 содержание	К2 организация	К3 лексика	К4 грамматика	К5 Орфография и пунктуация	Сумма баллов (максимум 10)

Методические рекомендации

№№	Конкурсы	Количество и тип задания (все задания по уровню сложности соответствуют и ют В1 по шкале Совета Европы)	Количество баллов	Время выполнения раздела
1	Listening	1. Задание на альтернативный выбор. 2. Задание на множественный выбор (из трех опций)	5 5	10 мин.
2	Reading	1. Задание на понимание основного содержания текста (True or False). 2. Задание на соотнесение и поиск необходимой информации в тексте (Multiple Matching).	10 5	30 мин.
3	Use of English	Лексико-грамматическое задание (Multiple choice). 2. Грамматическое задание (Multiple choice).	10 5	20 мин.
4	Writing	Продуктивное письменное высказывание в формате приглашения провести вместе свободное время (объем 100-120 слов).	10	30 мин.
	ИТОГО		50	90 минут

Материально-техническое обеспечение конкурсов (см. с.12 данных Методических рекомендаций по разработке заданий школьного этапа)

Ключи и транскрипция текстов для аудирования

LISTENING

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
B	B	A	B	A	C	A	B	B	C

READING

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
B	A	B	A	A	A	B	B	A	B
11	12	13	14	15					
A	C	D	H	E					

USE OF ENGLISH

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
D	B	C	A	B	C	C	A	B	C
11	12	13	14	15					
B	C	A	C	B					

Script

Listening

g

Part 1

For items 1-6 listen to a conversation between a boy, Oliver, and a girl, Hannah, about a party. Decide if each sentence is correct or incorrect. Choose the correct answer True or False according to the text you hear. You will hear the text twice. Now you have 30 seconds to look through the items.

[pause 30 seconds]

Now we begin.

Oliver: Hi, Hannah. How are you?

Hannah: Hello, Oliver. You can help me decide what to do about my birthday.

Oliver: You had your birthday in the summer.

Hannah: That was my sister's party you came to. My birthday's in the spring – very soon in fact. It would be good if my sister and I could share a party as we've got the same friends but our birthdays are three months apart.

Oliver: Well, that was a good party last summer. The barbecue went well and everybody enjoyed dancing.

Hannah: But it was really hard work. Because there were so many people, we couldn't cook all the food at the same time and some got burnt, so I'm not sure if I would do that again.

Oliver: But the house was really good for a party.

Hannah: We had it at my grandmother's because we haven't got a garden. I thought she'd be angry afterwards because a few things were broken but she said I can have my party there if I want. She's so nice.

Oliver: That's amazing. I would never have a party in my grandmother's flat. I'd be so worried, I wouldn't enjoy it.

Hannah: Well, I prefer going out but I don't know where to go because everything's so expensive.

Oliver: Well, you could ask everyone to a restaurant – they're not all expensive. What about the new Indian restaurant? Indian food is my favourite.

Hannah: Well, I prefer Chinese food but most of my friends would rather eat Italian. So that's no good. And some people are vegetarian and some don't eat fish. It's really difficult.

Oliver: You could hire the school canteen and get everyone to bring some food. Then there would be a mixture – something for everyone.

Hannah: That's a good idea and we could have music there too. I'll have to ask my mum and dad because we'd have to pay to hire it. If they say yes, will you come with me to find out? **Oliver:** 'Course.

[pause 20 seconds]

Now listen again.

[The recording is repeated.]

Part 2

For items 7-12 listen to a part of interview with Simon Webster talking about being a racing driver. Choose the correct answer A, B or C according to the text you hear. You will hear the text twice.

Now you have 30 seconds to look through the items.

[pause 30 seconds]

Now we begin.

Interviewer: In today's *Sporting World*, we have a racing driver with us – Simon Webster. Welcome, Simon. Tell me, at the age of twenty-one, do you find it helpful to talk to older drivers? **Simon:** I do, and they are happy to give advice if I need it. I always talk to drivers with more experience if I'm going to drive on a track I haven't raced on before. I try to get as much information as possible, so I don't make any mistakes.

Interviewer: You must get very tired.

Simon: Well, we race at weekends, and on Fridays we're getting everything ready but I usually only do a race every three weeks and not in the winter. We race from April to October. **Interviewer:** I see. And what's the hardest thing for you about being a racing driver?

Simon: I find it very difficult to take time off. I do go away on holiday, probably not as often as I should. But the mistake I always make before a race is to push myself to keep training when really I should rest. When I train too much, I'm tired when the race actually starts. The thing is I know I can continue to get better.

Interviewer: What skills do you need to be a top racing driver?

Simon: You do need to know a certain amount about how the car works but other people will check the car for you. I always think when you're actually racing it helps to be a tiny bit frightened as it means you really pay attention. That's really important – if you stop concentrating it could be very dangerous.

Interviewer: A lot of small boys are keen on cars. How did you get interested?

Simon: My friends were all more interested in football but my dad did a bit of racing. I started going to race tracks with him. As soon as he let me try, he realised I would be good at it and wanted me to succeed. I know it's really popular now with kids who watch it on TV but I never did.

Interviewer: What about young racing drivers? What advice would you give them?

Simon: Some people say you should study and go to university first. The problem is, if you do that you'll be too old when you have enough time. If you really want to be a top racing driver, you need to train and get as fit as you can by going to the gym. Don't risk playing other sports because you might get injured.

Interviewer: Well, thank you very much for talking to us today.

Simon: Thank you.

Now you have 20 seconds to check your answers.

[pause 20 seconds]

Now listen to the text again.

[Text repeated.]

Now you have 20 seconds to complete the task and transfer your answers into your Answer Sheets.

[pause 20 seconds]

This is the end of the Listening task.

Комплект заданий для учащихся 9-11 классов

LISTENING

Time: 15 minutes

You will hear an interview with a conservationist who has built a cable car in the rainforest. For questions 1-10, choose the best answer (A, B or C). You will hear the text twice.

1. What feature of the cable car makes it particularly good for seeing wildlife in the rainforest?

A the speed at which it moves

B the height at which it travels

C the distance that it covers

2. Donald worked as a

- A zoologist
- B biologist
- C psychologist

3. What is the main aim of the cable car project?

- A to educate local people
- B to persuade people to save the rainforest
- C to raise money for other conservation projects

4. What is the advantage of the project for the local people?

- A They can use the land if they want.
- B They can sell forest products to the visitors.
- C More work is available to them.

5. Why was the cable car redesigned?

- A so that people could touch the trees
- B to avoid cutting down too much forest
- C because it had to be brought in by air

6. How does Donald react to the suggestion that he has disturbed the wildlife?

- A He explains what happened in the past.
- B He criticises what happens elsewhere.
- C He denies that there's been any disturbance.

7. Why is Donald sure his project is a success? A This piece of forest has survived.

- B Animals have returned to the area. C Other projects have copied his ideas.

8. Donald thinks the future survival of the rainforest will depend on

- A the size of the world's population.
- B the attitude of people towards it.
- C the size of the areas left as forest

9. To get to difficult places they used A trucks

- B planes

C helicopters

10. People will value the rainforest and want to protect it if **A** they learn to appreciate it

B they cut it

down **C** they

plant trees

Transfer your answers to the answer sheet!

READING

Time: 30 minutes

Task 1. Read an extract from a novel. For questions 1-8, choose the answer (A, B, C or D) which you think fits best according to the text.

I shifted uncomfortably inside my best suit and eased a finger inside the tight white collar. It was hot in the little bus and I had taken a seat on the wrong side where the summer sun beat on the windows. It was a strange outfit for the weather, but a few miles ahead my future employer might be waiting for me and I had to make a good impression.

There was a lot depending on this interview. Many friends who had qualified with me were unemployed or working in shops or as labourers in the shipyards. So many that I had almost given up hope of any future for myself as a veterinary surgeon. There were usually two or three jobs advertised in the Veterinary Record each week and an average of eighty applicants for each one. It hadn't seemed possible when the letter came from Darrowby in Yorkshire. Mr S. Farnon would like to see me on the Friday afternoon; I was to come to tea and, if we were suited to each other, I could stay on as his assistant. Most young people emerging from the colleges after five years of hard work were faced by a world unimpressed by their enthusiasm and bursting knowledge. So I had grabbed the lifeline unbelievably.

The driver crashed his gears again as we went into another steep bend. We had been climbing steadily now for the last fifteen miles or so, moving closer to the distant blue of the Pennine Hills. I had never been in Yorkshire before, but the name had always raised a picture of a region as heavy and unromantic as the pudding of the

same name; I was prepared for solid respectability, dullness and a total lack of charm. But as the bus made its way higher, I began to wonder. There were high grassy hills and wide valleys. In the valley bottoms, rivers twisted among the trees and solid grey stone farmhouses lay among islands of cultivated land which pushed up the wild, dark hillsides.

Suddenly, I realised the bus was clattering along a narrow street which opened onto a square where we stopped. Above the window of a small grocer's shop I read 'Darrowby Co-operative Society'. We had arrived. I got out and stood beside my battered suitcase, looking about me. There was something unusual and I didn't know what it was at first. Then it came to me. The other passengers had dispersed, the driver had switched off the engine and there was not a sound or a movement anywhere. The only visible sign of life was a group of old men sitting round the clock tower in the centre of the square, but they might have been carved of stone. Darrowby didn't get much space in the guidebooks, but where it was mentioned it was described as a grey little town on the River Arrow with a market place and little of interest except its two ancient bridges. But when you looked at it, its setting was beautiful. Everywhere from the windows of houses in Darrowby you could see the hills. There was a clearness in the air, a sense of space and airiness that made me feel I had left something behind. The pressure of the city, the noise, the smoke – already they seemed to be falling away from me.

Trengate Street was a quiet road leading off the square and from there I had my first sight of Skeldale House. I knew it was the right place before I was near enough to read S. Farnon, Veterinary Surgeon on the old-fashioned brass nameplate. I knew by the ivy which grew untidily over the red brick, climbing up to the topmost windows. It was what the letter had said – the only house with ivy; and this could be where I would work for the first time as a veterinary surgeon. I rang the doorbell.

1. As he travelled, the writer regretted his choice of

A seat.

B clothes.

C career.

D means of transport.

2. What had surprised the writer about the job?

A There had been no advertisement.

B He had been contacted by letter.

C There was an invitation to tea.

D He had been selected for interview.

3. The writer uses the phrase 'I had grabbed the lifeline' to show that he felt

A confident of his ability.

B ready to consider any offer.

C cautious about accepting the invitation.

D forced to make a decision unwillingly.

4. What impression had the writer previously had of Yorkshire?

A It was a beautiful place.

B It was a boring place.

C It was a charming place.

D It was an unhappy place.

5. What did the writer find unusual about Darrowby?

A the location of the bus stop

B the small number of shops

C the design of the square

D the lack of activity

6. What did the writer feel the guidebooks had missed about Darrowby?

A the beauty of the houses

B the importance of the bridges

C the lovely views from the town

D the impressive public spaces

7. How did the writer recognise Skeldale House?

A The name was on the door.

B It had red bricks.

C There was a certain plant outside.

D It stood alone.

8. How did the writer's attitude change during the passage?

A He began to feel he might like living in Darrowby.

B He became less enthusiastic about the job.

C He realised his journey was likely to have been a waste of time.

D He started to look forward to having the interview.

Task 2. For Items 9-15, read part of an employee handout regarding working with businesses in other countries and decide which country (A, B, C or D) is being referred to in the statements below.

Like most companies in an increasingly globalised world, our firm does business with other firms abroad. Company cultures vary worldwide, and it is important for delegates from our company to recognise how company culture overseas might be different from our own. This document will give you a brief guide to company culture in the countries we associate with.

A Russia

Until recently, people and businesses were oppressed by the state and this has affected people's attitudes. It is not uncommon for laws to be ignored and taxes to go unpaid. In some cases, only contracts between close personal friends are acknowledged. Therefore, networking is vital for successful business. Presently, the legal situation in Russia is in a state of flux, with laws constantly being rewritten. Those that exist are often unenforceable. Most agreements are therefore made on a trust basis, so it is vital that personal relationships do not break down. The management style is centralised and directive. Too much debate can indicate a lack of decisiveness. Subordinates take orders from the 'big boss'. Many westerners see this as a lack of initiative on the part of middle managers, but in actual fact, middle managers have little power. Most delays occur because the question has not been presented to actual decision-maker. However, things are changing in Russia. The old

regime is gradually being replaced by western business style, and younger managers will have a much more modern approach than their older counterparts.

B South Korea

South Korea is one of the world's most successful economies, having seen five consecutive decades of high economic growth. When faced with adversity, South Koreans change direction quickly and effectively. Despite the frantic economic growth, South Korean society is still very conservative and conformist due to the influence of Confucian values. Companies are hierarchical and regimented and 'face' is very much valued. Consequently, change can sometimes be slow and painful. Managers are paternalistic, authoritative figures who expect their instructions to be carried out obediently and respectfully. In return, they give their subordinates support and help, not only in work issues but in home issues as well. Group harmony is important, so South Koreans avoid confrontation and blame, especially among people of equal rank. Friendship is therefore vital to business success. The Korean saying 'make a friend first and a client second' sums this up exactly.

C Australia

Australia has a relatively small population in relation to its vast size. Its geographic isolation and its small domestic market mean that international trade is essential to guarantee future prosperity. Increasingly, this is done in countries in Asia rather than Commonwealth countries. Australian managers are not considered to have superior status to other workers. Their jobs are just different. Authoritative management styles are not appreciated among Australians workers. Instead, managers adopt a more consultative and inclusive style which encourages open debate. Challenging superiors is acceptable, indeed it is a sign of commitment and professionalism. Outsiders may consider such dialogues confrontational, but Australians regard them as effective ways to communicate ideas. Australian managers like to be seen as 'one of the boys' and they are more likely to socialise with their team than segregate themselves and just mix with other managers.

D UK

In the last half century, Britain, like many industrialised countries, has moved away from heavy engineering towards service and high-tech industries. With this has come a major shift in management style. Hierarchical systems have been swept aside and replaced by modern business models, heavily influenced by the US. The ‘job for life’ is rare. Neither managers nor junior workers expect to climb the corporate ladder within one company; rather, they manage their own career paths by progressing from company to company. Such short-termism can be frustrating for outsiders. British managers tend to be generalists rather than specialists, and are not necessarily the most technically competent person in the team. Instead, they are expected to have the necessary interpersonal skills to ensure the team works together effectively. They cultivate a close and humorous relationship with subordinates, which may be considered too soft. Giving direct orders can be seen as impolite, so managers often make indirect requests rather than explicit instructions, which is sometimes confusing for non-British people.

Which country is being referred to in the statements below?

9. “The people I deal with keep moving on to new jobs.”
10. “Unless you’re friends, they may not honour your agreement.”
11. “It’s frustrating because the official regulations keep changing.”
12. “Disagreements between colleagues are frowned upon.”
13. “I thought the manager had the authority to make a decision, but it turned out that he didn’t.”
14. “The manager and another member of staff had a huge disagreement in the meeting, and no-one seemed to care.”
15. “They weren’t terribly charming – they just wanted to get on with making the deal.”

Transfer your answers to the answer sheet!

USE OF ENGLISH

Time: 20 minutes

Task 1. For questions 1-8, read the text below and think of the word which best fits each gap. Use only one word in each gap.

The Goulburn Valley

The Goulburn Valley is situated in the south-east corner of the Australian continent, in the state of Victoria. Because (1)... the introduction of irrigation over a century ago, primary industry flourished, resulting (2)... a multitude of orchards and market gardens. After World War II, migrants flocked to the area in search of work on the farms, and in many cases, establishing a property of their own. Unfortunately, the region has (3) ... a turn for the worse over the past decade. The irrigation water that was (4)... plentiful has now been rationed, and many farmers have been forced (5) ...the land. The main source of water is from the Goulburn River, with several reservoirs located along its stretch to the mighty Murray River. Dam capacities have fallen to dangerous levels, resulting in some farmers having (6)... inadequate supply of irrigation water. Despite the recent hardships, some farmers (7)... continued to eke an existence out of the land. Many have become (8)...ingenious, devising new ways to utilize water plus finding special niches to service the ever-changing urban needs. Perhaps the Goulburn Valley can return to its prosperous times again.

Task 2. For items 9-20, read the text below and decide which option (A, B, C or D) best fits each gap.

A Love of Travelling

For Nigel Portman, a love of travelling began with what's called a 'gap year'. In common with many other British teenagers, he chose to take a year out before (9) to study for his degree. After doing various jobs to (10) some money, he left home to gain some experience of life in different cultures, visiting America and Asia. The more adventurous the young person, the (11) the challenge they are likely to (12) themselves for the gap year, and for some, like Nigel, it can (13) in a thirst for adventure.

Now that his university course has (14) to an end, Nigel is just about to leave on a three-year trip that will take him (15) around the world. What's more, he

plans to make the whole journey using only means of transport which are (16) by natural energy. In other words, he'll be (17) mostly on bicycles and his own legs; and when there's an ocean to cross, he won't be taking a (18) cut by climbing aboard a plane, he'll be joining the crew of a sailing ship (19)

As well as doing some mountain climbing and other outdoor pursuits along the way, Nigel hopes to (20) on to the people he meets the environmental message that lies behind the whole idea.

9. A settling down B getting up C taking over D holding back
10. A achieve B raise C advance D win
11. A stronger B wider C greater D deeper
12. A put B set C aim D place
13. A result B lead C cause D create
14. A come B turned C reached D brought
15. A just B complete C whole D right
16. A pulled B charged C forced D powered
17. A relying B using C attempting D trying
18. A quick B short C brief D swift
19. A anyway B alike C instead D otherwise
20. A leave B keep C pass D give

Transfer your answers to the answer sheet!

WRITING

Time: 45 minutes

You recently saw this notice in an English-language magazine called Theatre World.

Reviews needed!

Have you seen any plays by William Shakespeare in the theatre recently? If so, could you write us a review of the play you saw? Include information on the characters, costumes and story and say whether you would recommend the play to other people.

The best reviews will be published next month.

Write your review. Use 150-200 words.

Transfer your review to the answer sheet!

Participant's ID number

--	--	--	--	--	--

**ANSWER SHEET
LISTENING**

1	A	B	C
2	A	B	C
3	A	B	C
4	A	B	C
5	A	B	C
6	A	B	C
7	A	B	C
8	A	B	C
9	A	B	C
10	A	B	C

READING

1	A	B	C	D
2	A	B	C	D
3	A	B	C	D
4	A	B	C	D
5	A	B	C	D
6	A	B	C	D
7	A	B	C	D
8	A	B	C	D
9	A	B	C	D
10	A	B	C	D
11	A	B	C	D

12	A	B	C	D
13	A	B	C	D
14	A	B	C	D
15	A	B	C	D

USE OF ENGLISH

1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9	A	B	C	D
10	A	B	C	D
11	A	B	C	D
12	A	B	C	D
13	A	B	C	D
14	A	B	C	D
15	A	B	C	D
16	A	B	C	D
17	A	B	C	D
18	A	B	C	D
19	A	B	C	D
20	A	B	C	D

Writing

Внимание! При оценке 0 по критерию "Содержание" выставляется общая оценка 0.

СОДЕРЖАНИЕ (максимум 3 балла)	ОРГАНИЗАЦИЯ И ЯЗЫКОВОЕ ОФОРМЛЕНИЕ ТЕКСТА (максимум 5 баллов)			
<p>3 балла</p> <p>Коммуникативная задача полностью выполнена</p>	<p>Организация (максимум 2 балла)</p>	<p>Лексика (максимум 2 балла)</p>	<p>Грамматика (максимум 2 балла)</p>	<p>Орфография и пунктуация (максимум 1 балл)</p>
<p>заданным параметрам.</p> <ol style="list-style-type: none"> Участник соблюдает особенности жанра ревью; Участник придерживается нейтрального стиля письма; Участник описывает сюжет пьесы; Участник описывает персонажей пьесы Шекспира и костюмы; Участник аргументированно объясняет, почему он/она рекомендует посмотреть эту пьесу. 				

<p>Объем работы либо соответствует заданному, либо отклоняется от заданного не более чем на 10% (в сторону увеличения – не больше 220 слов⁴) или на 10 % в сторону уменьшения (не меньше 135 слов).</p>				
<p>2 балла Коммуникативная задача выполнена частично – составленный текст является ревью с заданными параметрами. Одна из перечисленных выше аспектов.</p>	<p>2 балла Текст правильно разделен на абзацы. Логика построения текста не нарушена.</p>	<p>2 балла Участник демонстрирует лексический запас, необходимый для написания ревью. Работа имеет 1 – 2 незначительные ошибки точки зрения лексического оформления.</p>	<p>2 балла Участник демонстрирует грамотное и уместное употребление грамматических структур. Работа имеет 1 – 2 незначительные ошибки точки зрения грамматического оформления.</p>	
<p>1 балл Коммуникат</p>	<p>1 балл Имеются</p>	<p>1 балл Участник</p>	<p>1 балл Участн</p>	<p>1 балл</p>

ивная						
задача	выполнена	отдельные				
частично	–	нарушения		демонстрирует	ет	В работе
составлен	текст	логики	или	необходимый	уместное	и незначительные
является	ревью	абзацного	и	написания	употребление	(не более 4)
заданы	юс	членения		ревью.	грамматические	орфографические
ыми		текста.			ких	и пунктуационные
параметра	Одна			В работе	структур.	
ми.	ко			имеются 3 - 4		
	работ			незначительные		ошибки.
в	те			лексическое	работ	
выполнены	и			ие	В	е
перечисленных	2 3			ошибки.	имеются	3 - 4
выше					незначительные	
аспектов.					грамматические	
					ошибки	
					и.	

0 баллов	0 баллов	0 баллов	0 баллов	0 баллов
Коммуникативная	Абзацное	Участник	текст	текст
задача не	членение	ик	В	В
выполнена.	текста	демонстрирует	присутствую	присутствую
Содержание	отсутствует.	крайне	т	т
написанного		ограниченный	многочисленные	многочисленные
не отвечает		словарный	грамматические	орфографические
заданным		ый	кие	ские
параметрам.		Или:	ошибки	и
Или не		запас.	и,	пунктуационные
выполнены 3 и		имеются	затрудняющие	ошибки
более		Или:	ие	,
из перечислен		многочисленные	его	
		ые	понимание	затрудняющие
		ошибки	(5	е его
			в и	понима (5 и

<p>ных</p> <p>выше аспектов.</p> <p>Или Объем : ем менее 135 слов.</p>	<p>более).</p> <p>употреблении лексики (5 и более).</p>	<p>ние</p> <p>более).</p>
--	---	---------------------------

Процедура проверки работ в конкурсе письменной речи

- Каждая работа проверяется в обязательном порядке двумя экспертами, которые работают независимо друг от друга (никаких пометок на работах не допускается), каждый эксперт заносит свои оценки в свой протокол оценивания;
 - Если расхождение в оценках экспертов не превышает двух баллов, то выставляется средний балл. Например, если первый эксперт ставит 9 баллов, а второй 8 баллов, выставляется итоговая оценка в 9 баллов; если первый эксперт ставит 9 баллов, а второй 7 баллов, выставляется итоговая оценка в 8 баллов;
 - Если расхождение в оценках экспертов составляет три или четыре балла, то назначается еще одна проверка, в этом случае усреднению подлежат две наиболее близкие оценки;
 - «Спорные» работы (в случае большого – 5 и больше – расхождения баллов) проверяются и обсуждаются коллективно.
- Для каждого участника баллы, полученные за каждый конкурс, суммируются.

ПРОТОКОЛ ОЦЕНКИ КОНКУРСА «ПИСЬМО»

Максимальное количество баллов, которое можно получить за конкурс Writing - 10 (десять).

Эксперт № _____ (ф.и.о.)

ID участника	К1 содержание	К2 организация	К3 лексика	К4 грамматика	К5 Орфография и пунктуация	Сумма баллов (маx 10)

Методические рекомендации

№№	Конкурсы	Количество и тип задания (все задания по уровню сложности соответствуют уровню B2 по шкале Совета Европы)	Количество баллов	Время выполнения раздела
1	Listening	Задание на множественный выбор (из трех опций)	10	15 мин.
2	Reading	1. Задание на полное понимание прочитанного текста (Multiple choice). 2. Задание на соотнесение и поиск необходимой информации в тексте (Multiple Matching).	8 7	30 мин.
3	Use of English	1. Лексико-грамматическое задание (вставить слово в пропуск). 2. Лексическое задание (Multiple choice).	8 12	20 мин.
4	Writing	Продуктивное письменное высказывание в формате театрального ревью (объем 150-200 слов).	10	45 мин.
	ИТОГО		55	110 минут

**Материально-техническое обеспечение конкурсов (см. с.12
данных
Методических рекомендаций по разработке заданий
школьного этапа)**

Ключи и транскрипция текстов для аудирования

LISTENING

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
B	B	B	C	B	A	A	B	C	A

READING

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
A	D	B	B	D	C	C	A	D	A	A	D	A	C	C

USE OF ENGLISH

1	<i>of</i>
2	<i>in</i>

3	<i>taken</i>	
4	<i>once</i>	
5	<i>off</i>	
6	<i>an</i>	
7	<i>have</i>	
8	<i>more</i>	
9	A	
10	B	
11	C	
12	B	
13	A	
14	A	
15	D	
16	D	
17	A	
18	B	
19	C	
20	C	

Script

Listening

For items **1-10** listen to a part of an interview with a conservationist who has built a cable car in the rainforest. For questions **1-10**, choose the best answer (**A, B or C**) according to the text you hear. You will hear the text twice.

Now you have 30 seconds to look through the items.

[pause **30** seconds]

Now we begin.

Int: For most of us, television films are the nearest we'll ever get to the wildlife of the tropical rainforest. That's why, after years of working as a biologist in the rainforest, Donald Parry's built a cable car which runs through the treetops, allowing people a much closer look at the wildlife. He described what the forest looks like from up there.

DP: This cable car travels for about a kilometre. It slowly takes you up through the dark, lower forest and then you come out into the treetops, so you get to see some of

the most beautiful wildlife on our planet, living on the branches and trunks of the tall rainforest trees.

Int: And this is the sort of wildlife that you just wouldn't be able to see from the forest floor?

DP: Oh exactly. Many of the birds, insects and mammals found in a rainforest only live in the treetops, in the part that's over 30 metres above the ground.

Int: So why did you decide to put a cable car into the rainforest?

DP: Right now, as we know, there's a big problem with deforestation, with the cutting down of trees on a large scale. And one of the things that we need to do to stop that is to provide education. We've got a programme in place where we will bring students in from all over the world and tell them about the forest and they can see for themselves why it should be saved. **Int:** So basically, you focus on conservation?

DP: And the other thing is in order to save the rainforest, we also have to supply another means of income to local people who would like to use the land. This project keeps fifty people in work, far more than would be employed on this amount of land otherwise. So this is a really good way to make the forest produce something for the local people without destroying it. **Int:** How did you actually build this thing?

DP: This was quite an ambitious project because it involved getting a ski-lift from Switzerland and redesigning it so that it wouldn't damage the beauty of the site. It only cuts three metres into the forest on either side. We don't want you to touch the plants, but if you put your hand out, the forest is that close.

Int: And how did you actually manage to get it into the forest, because these are big structures aren't they?

DP: Well, to get in the big pieces, we used a helicopter.

Int: Really? ... Now obviously Don, you've taken great care not to disturb the rainforest, but simply having a cable car, and all that goes with it, must mean a certain amount of disturbance to the wildlife that lives here.

DP: Well ... I would say that just about anything you do in a rainforest would cause some kind of

disturbance, but you should keep in mind the property that we have was purchased from private

individuals who hunted here and cut down trees commercially. That kind of disturbance is much

greater than any which we are causing.

Int: So, you think the project is a success?

DP: Well, in this case, I'm confident that if we hadn't been here, the area would have been cut down by now. And, as has been proved elsewhere, most of the animals become used to the visitors eventually. I see our project as a model for the future, a model of how to take a large number of people into sensitive habitats without causing too much disturbance to that habitat. **Int:** But something is being lost to the needs of eco-tourism, isn't it?

DP: Given that the world population is growing, and natural places are reducing in size, I think we're really going to need systems like this if we are going to be able to show people the beauty of the planet in the future. Because only if they can be made to appreciate it will people value the rainforest and so want to protect it.

Int: Donald Parry who has built a cable car in the rainforest of ... [fade]

Now you have 20 seconds to check your answers.

[pause **20** seconds]

Now listen to the text again.

[Text repeated.]

Now you have 20 seconds to complete the task and transfer your answers into the answer sheet. [pause **20** seconds]

This is the end of the Listening task.

Список рекомендуемой литературы и сайтов

Уровень А2 Совета Европы:

1. David McKeegan. Complete Key for Schools. Cambridge University Press, 2013.
2. Annette Capel and Wendy Sharp. Objective KET for Schools. 2nd edition. Cambridge University Press, 2013.
3. Karen Saxby. Cambridge KET for Schools Trainer. Cambridge University Press, 2011.

Уровень В1 Совета Европы:

1. Sue Elliott and Amanda Thomas. Compact Preliminary for Schools. Cambridge University Press, 2013.
2. Louise Hashemi and Barbara Thomas. Objective PET, 2nd edition. Cambridge University Press, 2013.
3. Emma Heyderman and Peter May. Complete PET. Cambridge University Press, 2012.
4. Sue Elliott and Liz Gallivan. Preliminary for Schools Trainer. Cambridge University Press, 2012.

Уровень В2 Совета Европы:

1. Barbara Thomas and Laura Matthews. Compact First for Schools. Cambridge University Press, 2014.
2. Annette Capel and Wendy Sharp. Objective First, 4th edition. Cambridge University Press, 2014.
3. Guy Brook-Hart. Complete First for Schools. Cambridge University Press, 2014.
4. Peter May. First for Schools Trainer. Cambridge University Press, 2014.

По итогам Всероссийских олимпиад были выпущены следующие учебные пособия:

1. Материалы Всероссийских олимпиад по иностранному языку (английский язык). – М.: Еврошкола, 2000.
2. М.В. Вербницкая и др. «Всероссийские олимпиады. Английский язык. Французский язык.» – М.: Дрофа, 2002.

3. V Всероссийская олимпиада школьников по английскому языку. 10-11 кл.:
Метод. пособие
/ Сост. В.В.Копылова. – М.: Дрофа, 2004.
4. Всероссийская Олимпиада школьников по иностранным языкам. Английский
язык. / Сост.
Ю.Б.Курасовская, В.В.Копылова, В.Н.Симкин; Науч.ред. Э.М.Никитин. - М.:
АПКиППРО,2005.
5. Содержание Всероссийской олимпиады школьников по английскому языку и
подготовка конкурсантов./ Сост. Ю.Б.Курасовская; Науч.ред. Э.М.Никитин. -
М.: АПКиППРО,2006.
6. Английский язык. Всероссийские олимпиады. Вып.1. Ю.Б.Курасовская,
А.И.Усманова,
Л.А.Городецкая.- М.: Просвещение, 2008.
7. Английский язык. Всероссийские олимпиады. Вып.2. С.Г.Тер-Минасова,
Ю.Б.Курасовская,
Л.А.Городецкая, Н.Е.Медведева.- М.: Просвещение, 2009.
8. Английский язык. Всероссийские олимпиады. Вып.3. Ю.Б.Курасовская,
Л.А.Городецкая,
Н.Е.Медведева, В.Н.Симкин.- М.: Просвещение, 2012.
9. Всероссийская олимпиада. Английский язык. Вып.4. Задания регионального
и заключительного этапов с ответами и комментариями. Под общей редакцией
Ю.Б.Курасовской.- М.: Университетская книга, 2013.
10. Всероссийская олимпиада. Английский язык. Вып.5. Задания регионального
и заключительного этапов с ответами и комментариями. Под общей редакцией
Ю.Б.Курасовской.- М.: Университетская книга, 2014.
11. Всероссийская олимпиада. Английский язык. Вып.6. Задания школьного,
муниципального, регионального и заключительного этапов с ответами и
комментариями. Под общей редакцией Ю.Б.Курасовской и Т.А.Симонян.- М.:
Университетская книга, 2015.
12. Всероссийская олимпиада. Английский язык. Вып.7. Задания
школьного,

муниципального, регионального и заключительного этапов с ответами и комментариями.

Под общей редакцией Ю.Б.Курасовской и Т.А.Симонян. - М.: Университетская книга, 2016.

Рекомендуемые сайты для подготовки заданий:

<http://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish/>

<http://www.cambridgeenglish.org/exams-and-qualifications/key-for-schools/>

<http://www.cambridgeenglish.org/exams-and-qualifications/preliminary/>

Методические рекомендации по разработке требований к проведению школьного этапа олимпиады

При разработке требований к проведению школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников 2016/2017 учебного года следует опираться на соответствующие разделы Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. N 1252 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников»), на Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.12.2015 №1488 «О внесении изменений в Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников», а также на данные методические рекомендации.

Требования должны включать следующие разделы:

Для школьного этапа олимпиады (следует руководствоваться Порядком, Разделом III)

1. Форма проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады по английскому языку
2. Организация школьного этапа Всероссийской олимпиады по английскому языку
3. Материально-техническое обеспечение проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады по английскому языку

4. Общая характеристика структуры заданий школьного этапа Всероссийской олимпиады по английскому языку
5. Процедура проведения конкурсов
6. Процедура оценивания заданий
7. Подведение итогов школьного этапа Всероссийской олимпиады по английскому языку
8. Процедура проведения показа работ и апелляций

Примерное содержание данных разделов

1. Форма проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады по английскому языку

Рекомендуется проводить **школьный этап** олимпиады в один день: рекомендуется проводить конкурсы “Listening”, “Reading”, “Writing” и “Use of English” для учащихся всех возрастных групп (5-11 классы), однако длительность конкурсов должна быть разной для учащихся 5-6, 7-8 и 9-11 классов.

2. **Организация школьного этапа Всероссийской олимпиады по английскому**

языку

В **Требованиях** необходимо описать

- Функции оргкомитета
- Функции жюри
- Порядок регистрации участников
- Процедуру шифрования и дешифрования (обезличивания) письменных работ

В **Требованиях** также рекомендуется указать следующие пункты:

Участники Олимпиады допускаются до всех предусмотренных программой конкурсов. Промежуточные результаты не могут служить основанием для отстранения от участия в Олимпиаде.

Общий инструктаж участников о процедуре проведения конкурсов и правилах выполнения заданий проводится на русском языке.

Задания всех конкурсов, выполняемых в письменной форме, составлены в одном варианте, поэтому участники должны сидеть по одному за столом (партой).

Во время конкурсов участникам запрещается пользоваться справочной литературой, собственной бумагой, электронными вычислительными средствами или **средствами связи**. Необходимо строго следить за тем, чтобы участники не пользовались мобильными телефонами во время проведения школьного этапа.

Для нормальной работы участников в помещениях необходимо обеспечивать комфортные условия: тишину, чистоту, свежий воздух, достаточную освещенность рабочих мест, минеральную воду.

3. **Материально-техническое обеспечение проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады по английскому языку.**

В данном разделе **Требований** должны быть указаны количество аудиторий, необходимых для проведения каждого конкурса, их техническая оснащенность, необходимые расходные материалы.

В **Требованиях** рекомендуется указать следующие пункты:

- Во всех «рабочих» аудиториях должны быть часы, поскольку выполнение тестов требует контроля времени.
- Для проведения конкурсов понимания письменной речи (Reading), лексико-грамматического теста (Use of English) и конкурса письменной речи (Writing) не требуется специальных технических средств. Помимо необходимого количества комплектов заданий и листов ответов, в аудитории должны быть запасные ручки, запасные комплекты заданий и запасные листы ответов.
- Для проведения конкурса понимания устной речи (Listening) требуются магнитофоны или CD плееры в каждой аудитории, обеспечивающие громкость звучания, достаточную для прослушивания в аудитории. В случае видеоаудирования требуются видеоманитофоны или DVD плееры, экран. При наличии необходимого оборудования возможна компьютерная запись текстов и прослушивание записи через компьютерную систему.

4. Общая характеристика структуры заданий школьного этапа Всероссийской олимпиады по английскому языку

В программу **школьного этапа** олимпиады рекомендуется включить следующие конкурсы:

- конкурс понимания устной речи (Listening)
- конкурс понимания письменной речи (Reading)
- лексико-грамматический тест (Use of English)
- конкурс письменной речи (Writing)

В **Требованиях** необходимо указать время начала первого конкурса, а также порядок проведения конкурсов и их продолжительность. Продолжительность конкурсов определяется предметно-методической комиссией муниципального этапа с учетом возрастной группы и сложности заданий.

При подготовке олимпиадных заданий рекомендуется подготовить 3 пакета заданий разного

уровня сложности:

для 5-6 классов;
для 7-8 классов;
для 9 - 11 классов.

В Требованиях необходимо указать уровень сложности заданий для каждой возрастной группы.

5. Процедура проведения конкурсов

В данном разделе **Требований** описывается процедура проведения конкурсов.

Рекомендуемая процедура проведения конкурсов приведена ниже.

Общие правила для всех конкурсов

- Перед входом в аудиторию участник должен предъявить паспорт или другое удостоверение личности (в котором есть фотография).
- Участники должны сидеть в аудитории на таком расстоянии друг от друга, чтобы не видеть работу соседа.
- Участник может взять с собой в аудиторию ручку, очки, шоколад, воду.
- В аудиторию не разрешается брать бумагу, справочные материалы (словари, справочники, учебники и т.д.), пейджеры и мобильные телефоны, диктофоны, плееры и любые другие технические средства.
- Во время выполнения задания участник может выходить из аудитории только в сопровождении дежурного.
- Участник не может выйти из аудитории с заданием или листом ответов.

Процедура проведения конкурса понимания устного текста (*Listening*)

1.1. Каждому участнику перед началом выполнения заданий по аудированию выдается лист ответов (**Answer Sheet**) и проводится инструктаж на русском языке по заполнению листов ответов и по порядку их сдачи после окончания работы: Участники заполняют графу **Participant's ID number** на листах ответов.

Все ответы необходимо отмечать на листах ответов. Правильный вариант пишется в соответствующей клеточке на листе ответов.

На листах ответов категорически запрещается указывать фамилии, делать рисунки или какие-либо отметки, в противном случае работа считается дешифрованной и не оценивается.

Исправления на листах ответов ошибками не считаются; однако почерк должен быть понятным; спорные случаи (**o** или **a**) трактуются не в пользу участника. Ответы записываются только черными гелиевыми ручками.

1.2. Участникам раздаются тексты заданий. В тексте заданий указано время выполнения заданий и даны все инструкции по выполнению заданий на английском языке. Тексты заданий можно использовать в качестве черновика. Однако проверке подлежат только ответы, перенесенные в лист ответов. Сами тексты заданий сдаются вместе с листами ответов после окончания выполнения задания, но не проверяются.

1.3. Перед прослушиванием текста член жюри включает диск (компьютерную запись) и дает возможность участникам прослушать самое начало задания с текстом инструкций. Затем диск (компьютерная запись) выключается, и член жюри обращается к аудитории с вопросом, хорошо ли всем слышно запись. Если в аудитории кто-то из участников плохо слышит запись, регулируется громкость звучания и устраняются все технические неполадки, влияющие на качество звучания записи. После устранения неполадок диск (компьютерная запись) ставится на самое начало и еще раз прослушивается вводная часть с инструкциями. После инструкций диск (компьютерная запись) не останавливается и прослушивается до самого конца.

1.4. Участники могут ознакомиться с вопросами до прослушивания текста.

1.5. Вся процедура аудирования записана на диск (или файл): задания, предусмотренные паузы, звучащий текст. Транскрипция звучащих отрывков прилагается и находится у члена жюри в аудитории, где проводится аудирование. Транскрипция не входит в комплект раздаточных материалов для участников и не может быть выдана участникам во время проведения конкурса. Член жюри включает запись и выключает ее, услышав последнюю фразу транскрипции « *This is the end of the listening comprehension section of the test.* » (или любую другую аналогичную фразу, сигнализирующую об окончании записи).

1.6. Во время аудирования участники не могут задавать вопросы членам жюри или выходить из аудитории, так как шум может нарушить процедуру проведения конкурса.

1.7. Время проведения конкурса ограничено временем звучания пленки.

1.8. Члены жюри в аудитории должны строго следить за тем, чтобы все работы были сданы, на листах ответов не должна быть указана фамилия участника и не должно быть никаких условных пометок.

Технические средства

Для проведения аудирования требуются магнитофоны или CD плееры в каждой аудитории, обеспечивающие громкость звучания, достаточную для прослушивания в аудитории. В случае видеоаудирования требуются видеоманитофоны или DVD плееры, экран. При наличии необходимого оборудования возможна компьютерная запись текстов и прослушивание записи через компьютерную систему.

Процедура проведения конкурса понимания письменного текста (чтение - *Reading*)

2.1. Каждому участнику перед началом выполнения заданий по чтению выдается лист ответов (*Answer Sheet*) и проводится инструктаж на русском языке по заполнению листов ответов и по порядку их сдачи после окончания работы:

Участники заполняют графу *Participant's ID number* на листах ответов.

Все ответы необходимо отмечать на листах ответов. Правильный вариант пишется в соответствующей клеточке на листе ответов.

На листах ответов категорически запрещается указывать фамилии, делать рисунки или какие-либо отметки, в противном случае работа считается дешифрованной и не оценивается. Исправления на листах ответов ошибками не считаются; однако почерк должен быть понятным; спорные случаи (**o** или **a**) трактуются не в пользу участника. Ответы записываются только черными гелиевыми ручками.

2.2. Участникам раздаются тексты заданий. В тексте заданий указано время выполнения заданий и даны все инструкции по выполнению заданий на английском языке. Тексты заданий можно использовать в качестве черновика. Однако проверке подлежат только ответы, перенесенные в лист ответов. Сами тексты заданий сдаются вместе с листами ответов после окончания выполнения задания, но не проверяются.

2.3. Члены жюри, находящиеся в аудитории, должны зафиксировать время начала и окончания задания на доске (например, 10.10- 10.45.) За 5 минут до окончания выполнения заданий по чтению старший член жюри в аудитории должен напомнить об оставшемся времени и предупредить о необходимости тщательной проверки работы.

2.4. Члены жюри в аудитории должны строго следить за тем, чтобы все работы были сданы, на листах ответов не должна быть указана фамилия участника и не должно быть никаких условных пометок.

Технические средства

Для проведения данного конкурса не требуется специальных технических средств. Помимо необходимого количества комплектов заданий и листов ответов, в аудитории должны быть запасные ручки, запасные комплекты заданий и запасные листы ответов.

Процедура проведения лексико-грамматического теста (*Use of English*)

3.1. Каждому участнику перед началом выполнения заданий данного конкурса выдается лист ответов (*Answer Sheet*) и проводится инструктаж на русском языке по заполнению листов ответов и по порядку их сдачи после окончания работы: Участники заполняют графу *Participant's ID number* на листах ответов. Все ответы необходимо отмечать на листах ответов. Правильный вариант пишется в соответствующей клеточке на листе ответов. На листах ответов категорически запрещается указывать фамилии, делать рисунки или какие-либо отметки, в противном случае работа считается дешифрованной и не оценивается.

Исправления на листах ответов ошибками не считаются; однако почерк должен быть понятным; спорные случаи (**o** или **a**) трактуются не в пользу участника.

Ответы записываются только черными гелиевыми ручками.

3.2. Участникам раздаются тексты заданий. В тексте заданий указано время выполнения заданий и даны все инструкции по выполнению заданий на английском языке. Тексты заданий можно использовать в качестве черновика. Однако проверке подлежат только ответы, перенесенные в лист ответов. Сами тексты заданий сдаются вместе с листами ответов после окончания выполнения задания, но не проверяются.

3.3. Члены жюри, находящиеся в аудитории, должны зафиксировать время начала и окончания задания на доске (*например, 10.10- 10.25.*) За 5 минут до окончания выполнения заданий старший член жюри в аудитории должен напомнить об оставшемся времени и предупредить о необходимости тщательной проверки работы.

3.4. Члены жюри в аудитории должны строго следить за тем, чтобы все работы были сданы, на листах ответов не должна быть указана фамилия участника и не должно быть никаких условных пометок.

Технические средства

Для проведения лексико-грамматического теста не требуется специальных технических средств. Помимо необходимого количества комплектов заданий и листов ответов, в аудитории должны быть запасные ручки, запасные комплекты заданий и запасные листы ответов.

Процедура проведения конкурса письменной речи (письмо - *Writing*)

4.1. Каждому участнику перед началом выполнения заданий выдается лист ответов (**Answer Sheet**) и проводится инструктаж на русском языке по заполнению листов ответов и по порядку их сдачи после окончания работы:

Участники заполняют графу **Participant's ID number** на листах ответов.

Все задания по письму необходимо выполнять на листах ответов.

На листах ответов категорически запрещается указывать фамилии, делать рисунки или какие-либо отметки, в противном случае работа считается дешифрованной и не оценивается.

Исправления на листах ответов ошибками не считаются; однако почерк должен быть понятным; спорные случаи (**o** или **a**) трактуются не в пользу участника.

Ответы записываются только черными гелиевыми ручками.

4.2. Участникам раздаются тексты заданий и бумага для черновиков. В тексте заданий указано время выполнения заданий, количество слов и даны все инструкции по выполнению заданий на английском языке. Участники получают чистую бумагу для черновиков, черновик сдается вместе с листом ответов. Однако проверке подлежат только листы ответов. Черновики не проверяются.

4.3. Член жюри в аудитории должен зафиксировать время начала и окончания задания на доске (например, 10.10- 10.45.)

4.4. За 5 минут до окончания работы член жюри в аудитории должен напомнить об оставшемся времени и предупредить о необходимости тщательной проверки работы.

4.5. После окончания времени выполнения заданий по письменной речи, листы ответов собираются.

Технические средства

Для проведения конкурса письменной речи не требуется специальных технических средств. Помимо необходимого количества комплектов заданий, листов ответов и черновиков, в аудитории должны быть запасные ручки, запасные комплекты заданий, бумага для черновиков и запасные листы ответов.

6. Процедура оценивания заданий

В данном разделе **Требований** описывается процедура оценивания заданий. Должны быть указаны максимальные баллы, которые можно получить за каждое задание и порядок их начисления (например, применение коэффициентов при подсчете баллов за отдельные конкурсы или задания, учитываются ли орфографические ошибки при начислении баллов, и т.д.).

Примерные критерии оценивания приведены в разделе **Образцы олимпиадных заданий**. Комиссия может вводить коэффициенты с учетом сложности и количества заданий. Для каждого участника баллы, полученные за каждый конкурс, суммируются.

В конкурсе письменной речи работы участников проверяются по «Критериям оценивания конкурса письменной речи», которые разрабатывает соответствующая методическая комиссия. Работы участников оцениваются двумя экспертами. Результаты заносятся в протокол конкурса письменной речи. В сложных случаях (при сильном расхождении оценок экспертов) письменная работа перепроверяется третьим членом жюри.

7. Процедура проведения показа работ и апелляций

В данном разделе **Требований** описывается процедура проведения показа работ и апелляций. Решение по порядку проведения показа работ и апелляций принимает организатор соответствующего этапа. Апелляции и показ работ могут проводиться как в очной, так и в заочной форме. В последнем случае ответы участников вывешиваются на сайт организатора этапа, и каждый участник может посмотреть свою работу. При заочных апелляциях участник подает заявление на апелляцию через сайт организатора. Жюри заочно рассматривает апелляцию и дает ответ через сайт.

Если показ работ и апелляции проводятся в очной форме, рекомендуется следующий порядок проведения показа работ и апелляций. На **показ работ** допускаются только участники олимпиады. Для показа работ необходима одна большая аудитория или несколько небольших аудиторий. В аудитории должны быть столы для членов Жюри и столы для школьников, за которыми они самостоятельно просматривают свои работы. Участник имеет право задать члену Жюри вопросы по оценке приведенного им ответа. В случае если Жюри соглашается с аргументами участника по изменению оценки какого-либо задания в его работе, соответствующее изменение согласовывается с председателем Жюри и оформляется протоколом апелляции.

Проведение апелляции оформляется протоколами, которые подписываются членами Жюри и Оргкомитета.

Протоколы проведения апелляции передаются председателю Жюри для внесения соответствующих изменений в протокол и отчетную документацию.

- Документами по проведению апелляции являются:
- письменные заявления об апелляциях участников Олимпиады;
- журнал (листы) регистрации апелляций;

- протоколы проведения апелляции, которые хранятся в течение 1 года.

Окончательные итоги Олимпиады утверждаются Жюри с учетом проведения апелляции.

8. Подведение итогов школьного этапа Всероссийской олимпиады по английскому языку

При написании данного раздела **Требований** следует опираться на **Порядок, Раздел III.**

Для **школьного этапа** победители и призеры определяются отдельно по 3 группам: 5-6

классы, 7-8 классы, 9-11 классы.

Победители и призеры школьного этапа олимпиады определяются по результатам набранных баллов за выполнение заданий на всех турах олимпиады. Итоговый результат каждого участника подсчитывается как сумма баллов за выполнение каждого задания на всех турах олимпиады. Окончательные результаты участников фиксируются в итоговой таблице, представляющей собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с одинаковыми баллами располагаются в алфавитном порядке. На основании итоговой таблицы и в соответствии с квотой, установленной Оргкомитетом, Жюри определяет победителей и призеров школьного этапа олимпиады.

Окончательные итоги олимпиады подводятся на заключительном заседании Жюри после завершения процесса рассмотрения всех поданных участниками апелляций. Документами, фиксирующими итоговые результаты школьного этапа олимпиады, являются протоколы Жюри школьного этапа, подписанные председателем Жюри, а также всеми членами Жюри.

Официальным объявлением итогов олимпиады считается вывешенная на всеобщее обозрение в месте проведения олимпиады или вывешенная в Интернете на сайте организатора этапа итоговая таблица результатов

выполнения олимпиадных заданий, заверенная подписями председателя и членов Жюри.