

**Муниципальное казенное учреждение
Иркутского районного муниципального образования
«Ресурсно-методический центр»**



МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

**«РАЗРАБОТКА И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ КАРТ РАЗВИТИЯ
ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ
ЗДОРОВЬЯ В РАМКАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОНСИЛИУМА
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ»**

Иркутское районное муниципальное образование – 2024

Рецензент:

Кучергина О.В., заведующий кафедрой инклюзивного образования Государственного автономного учреждения Иркутской области «Институт развития образования Иркутской области», кандидат педагогических наук

Составители:

- Беднарж А. П., учитель-логопед МОУ ИРМО «Хомутовская СОШ № 2»;
- Березовская Н. С., методист МКУ ИРМО «РМЦ»;
- Бокарева И. В., учитель-логопед МОУ ИРМО «Кудинская СОШ»;
- Герасимова А. А., учитель-дефектолог МДОУ ИРМО «Детский сад комбинированного вида в ЖК «Луговое»»;
- Капустина Е. В., учитель-логопед МДОУ ИРМО «Детский сад «Березовый»»;
- Кузьменкова Е. В., учитель-логопед МДОУ ИРМО «Уриковский детский сад комбинированного вида»;
- Соколик Ю. С., учитель-логопед МОУ ИРМО «СОШ поселка Молодежный»;
- Ташлыкова Е. В., учитель-логопед МДОУ ИРМО «Уриковский детский сад комбинированного вида»;
- Федосеенко Н. В., учитель-дефектолог МОУ ИРМО «Уриковская СОШ»;
- Фрига О. Н., учитель-логопед МОУ ИРМО «Хомутовская СОШ № 2».

Методические рекомендации раскрывают подходы к заполнению карт развития обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в условиях дошкольных и общеобразовательных организаций Иркутского районного муниципального образования как формы индивидуального образовательного маршрута обучающегося.

Методические рекомендации будут представлять интерес для членов психолого-педагогических консилиумов дошкольных образовательных организаций и общеобразовательных организаций.

Содержание

№	Раздел	Стр.
	Введение	4
1.	Актуальность ведения карты развития обучающегося с ограниченными возможностями здоровья	7
2.	Структура карты развития обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в дошкольной образовательной организации	8
3.	Структура карты развития обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательной организации	9
4.	Приложения:	
	Шаблон карты развития обучающегося с ограниченными возможностями здоровья для дошкольной образовательной организации	11
	Шаблон карты развития обучающегося с ограниченными возможностями здоровья для общеобразовательной организации	25
	Список использованных нормативных правовых актов и методической литературы	36

Введение

В соответствии со ст. 2 Федерального закона «Об образовании в РФ»: «Инклюзивное образование - обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей».

Инклюзивное образование является одним из приоритетных направлений развития общего образования в Российской Федерации. В настоящее время формируется единое образовательное пространство, создаются специальные условия для реализации инклюзивного образования. Люди, не имеющие особых образовательных потребностей, адаптируются, учатся выстраивать коммуникацию, взаимодействовать с теми, кто нуждается в чутком отношении, внимании и помощи. В свою очередь, те, у кого эти потребности есть, получают возможность полноценно развиваться без каких-либо ограничений.

В деятельности образовательных организаций Иркутского районного муниципального образования сложилась практика разработки и реализации индивидуального образовательного маршрута обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, однако необходимо отметить, что формальных требований к наличию индивидуальных образовательных маршрутов у обучающихся с ОВЗ, а также разъяснений по их разработке и реализации не содержится в нормативных правовых актах федерального, регионального или муниципального уровней.

Тем не менее, в локальных актах образовательных организаций, запросах родительского сообщества, методических рекомендациях индивидуальный образовательный маршрут присутствует и является достаточно востребованным, то есть он возникает не по заданным требованиям нормативных правовых актов, а непосредственно внутри образовательной организации по запросу участников образовательных отношений.

В распоряжении Министерства просвещения Российской Федерации от 09.09.2019 № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации» предложена карта развития обучающегося, получающего психолого-педагогическое сопровождение. Но структура данной карты развития представлена схематично и не в полном объеме отражает результаты и эффективность психолого-педагогического сопровождения конкретного обучающегося с ОВЗ, не в полной мере соответствует типу образовательной организации, что стало основанием для разработки авторами методических рекомендаций своих шаблонов карт применительно к образовательным организациям общего образования. С точки зрения авторов, разработанные карты развития отражают полную картину психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ОВЗ разного возраста и разных нозологических групп в рамках деятельности психолого-педагогического консилиума и представляют собой индивидуальный образовательный маршрут обучающихся с ОВЗ.

Основные используемые понятия и сокращения

Проведенный анализ нормативных правовых актов, литературных источников, опыта работы образовательных организаций позволил сформулировать представленные ниже понятия и сокращения:

1. **Индивидуальный образовательный маршрут обучающегося с ОВЗ** – это его персональный путь в получении образования, выстроенный с учетом индивидуальных особенностей психофизического развития посредством создания специальных педагогических условий и правильно подобранной адаптированной образовательной программы¹.

Индивидуальный образовательный маршрут обучающегося с ОВЗ определяет заключение психолого-медико-педагогической комиссии.

Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с ОВЗ в образовательной организации обеспечивает психолого-педагогический консилиум.

Индивидуальный образовательный маршрут обучающихся с ОВЗ отражается в карте развития обучающегося.

2. **Карта развития обучающегося с ОВЗ** – документ, отражающий индивидуальный образовательный маршрут обучающегося с ОВЗ, особенности его психолого-педагогического сопровождения, динамику развития и коррекции нарушений развития в рамках освоения соответствующей адаптированной образовательной программы.

3. Сокращения:

- АОП - адаптированная образовательная программа;
- АООП – адаптированная основная общеобразовательная (образовательная) программа;
- АОП ДО – адаптированная образовательная программа дошкольного образования;
- АООП НОО – адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования;
- АООП ООО – адаптированная основная образовательная программа основного общего образования;
- АООП СОО – адаптированная основная образовательная программа среднего общего образования;
- ДОО – дошкольная образовательная организация;
- ЗПР – задержка психического развития;
- ЗУН – знания, умения, навыки;

¹ В данном случае термин «адаптированная образовательная программа» носит общий характер. В соответствии с нормативными правовыми актами к адаптированным образовательным программам в системе общего образования относятся: АОП дошкольного образования, АООП НОО, АООП ООО, АООП СОО, АООП образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями). Указанные программы разрабатываются для обучающихся с ОВЗ разных нозологических групп в соответствии с ФГОС и ФАОП на весь период реализации не зависимо от того, сколько обучающихся с ОВЗ будут осваивать разработанную программу. Адаптированные образовательные программы на отдельных обучающихся не разрабатываются!

- ИПРА – индивидуальная программа реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, инвалида;
- ИУП – индивидуальный учебный план;
- МСЭ – медико-социальная экспертиза;
- НОДА – нарушения опорно-двигательного аппарата;
- ОВЗ – ограниченные возможности здоровья;
- обучающийся с ОВЗ – обучающийся с ограниченными возможностями здоровья;
- ОО – общеобразовательная организация;
- ОП ДО – образовательная программа дошкольного образования;
- ПМПК – психолого – медико – педагогическая комиссия;
- РАС – расстройства аутистического спектра
- СанПиН – санитарные правила и нормы;
- СИПР – специальная индивидуальная программа развития;
- ТНР – тяжелые нарушения речи;
- ТМНР – тяжелые и множественные нарушения развития;
- ТСР – технические средства реабилитации;
- УП – учебный план;
- ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт.

Раздел 1. Актуальность ведения карты развития обучающегося с ограниченными возможностями здоровья

Психолого-педагогический консилиум (далее – ППк) является одной из форм взаимодействия руководящих и педагогических работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, с целью создания оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся посредством психолого-педагогического сопровождения.

Деятельность ППк образовательной организации нацелена на:

1. Выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения.
2. Разработку рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся.
3. Консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся; содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования.
4. Контроль за выполнением рекомендаций ППк.

Курированием деятельности ППк, а также сбором и хранением документов занимается председатель ППк, который утверждается приказом руководителя образовательной организации совместно с остальными членами ППк.

В условиях дошкольной образовательной организации председателю ППк необходимо обеспечить сбор и хранение следующих документов:

1. Согласие/отказ родителей (законных представителей) обучающегося на обследование и психолого-педагогическое сопровождение специалистами ППк.
2. Характеристики или педагогические представления на обучающегося (учитель-логопед, педагог-психолог, воспитатель).
3. Коллегиальное заключение ППк образовательной организации.
4. Копия направления на ПМПк.

В рамках сопровождения обучающегося председателю ППк дошкольной образовательной организации необходимо вести карту развития.

В условиях общеобразовательной организации председателю ППк необходимо обеспечить сбор и хранение следующих документов:

1. Согласие/отказ родителей (законных представителей) на обследование в рамках ППк.
2. Результаты обследования: характеристики или педагогические представления на обучающегося (учитель-логопед, педагог-психолог, классный руководитель).
3. Протокол ППк.
4. Коллегиальное заключение ППк образовательной организации.

5. Копия направления на ПМПК.

В рамках сопровождения обучающегося председателю ППк необходимо вести карту развития.

Согласно пункту 7 распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 09.09.2019 № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации» в карте развития находятся:

- результаты комплексного обследования;
- характеристика или педагогическое представление на обучающегося;
- коллегиальное заключение консилиума;
- копии направлений на ПМПК;
- согласие родителей (законных представителей) на обследование и психолого-педагогическое сопровождение ребенка;
- данные об обучении ребенка в классе/группе;
- данные по коррекционной-развивающей работе, проводимой специалистами психолого-педагогического сопровождения.

Однако мы видим необходимость детализации перечисленных разделов применительно к дошкольной образовательной и общеобразовательной организации, что будет представлено в дальнейших разделах методических рекомендаций.

Раздел 2. Структура карты развития обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в дошкольной образовательной организации

Карта развития оформляется на обучающегося после принятия ППк ДОО решения о включении ребенка в систему психолого-педагогического сопровождения. Периодичность её заполнения также определяется решением ППк ДОО, исходя из особенностей развития обучающегося с ОВЗ, сроков освоения АОП ДО и формы обучения.

Разделы карты:

1. Титульный лист.
2. Согласие родителей (законных представителей) обучающегося на обследование и психолого-педагогическое сопровождение специалистами ППк.
3. Представления на обучающегося (учитель-логопед, педагог-психолог, воспитатель).
4. Коллегиальное заключение ППк дошкольной образовательной организации.
5. Копия направления на ПМПК (выписки из протокола психолого-педагогического консилиума дошкольной образовательной организации).
6. Копия заключения ПМПК.

7. Копия заявления о приеме на обучение и согласия родителя (законного представителя) ребенка на его обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования (далее – АОП ДО).

8. Копия дополнительного соглашения к договору об образовании по образовательным программам дошкольного образования в связи с переводом на АОП ДО (*составляется при переводе ребенка с ОП ДО на обучение по АОП ДО*).

9. Копия приказа о зачислении/перевode ребенка на обучение по АОП ДО в группу компенсирующей или комбинированной направленности.

10. Социальный паспорт семьи.

11. Мероприятия психолого-педагогического сопровождения ребенка в рамках реализации АОП ДО.

12. Результаты стартовой диагностики специалистов сопровождения (учителя-логопеды, учителя-дефектологи, педагоги-психологи).

13. Результаты стартовой диагностики по образовательным областям (воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре).

14. Мониторинг освоения коррекционно-развивающих занятий за календарный год:

- результаты проведения коррекционных занятий;
- мониторинг освоения АОП ДО по образовательным областям за календарный год²;
- выводы по результатам психолого-педагогического сопровождения (оценка эффективности, принятые решения, рекомендации).

15. Анализ посещаемости занятий за календарный год.

16. Дополнительные сведения (*при наличии*).³

Раздел 3. Структура карты развития обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательной организации

Карта развития оформляется на обучающегося после принятия ППк ОО решения о включении ребенка в систему психолого-педагогического сопровождения. Периодичность её заполнения также определяется решением ППк ОО, исходя из особенностей развития обучающегося с ОВЗ, сроков освоения АООП и формы обучения.

Разделы карты:

1. Титульный лист.
2. Копия заявления родителя (законного представителя) о принятии (перевode) ребенка на обучение по АООП.
3. Копия заключения ПМПк.
4. Копия приказа о переводе на обучение по АООП.

² Данные сроки определены в виду отсутствия календарного учебного графика при реализации АОП ДО.

³ ДОО самостоятельно определяет необходимость введения данного раздела.

5. Договор о сотрудничестве ППк с родителями (законными представителями).
6. Социальный паспорт семьи.
7. Мероприятия по психолого-педагогическому сопровождению обучающегося в рамках реализации АООП на учебный год.
8. Результаты стартовой диагностики в части сформированности ЗУН по учебным предметам.
9. Результаты стартовой диагностики специалистов сопровождения (учителя-логопеды, учителя-дефектологи, педагоги-психологи).
10. Консультативно-просветительские мероприятия. Взаимодействие педагогов и родителя (законного представителя).
11. Мониторинг успеваемости за учебный год.
12. Мониторинг результативности реализации коррекционно-развивающей области.
13. Анализ результатов освоения программ дополнительного образования *(при наличии)*.
14. Выводы по результатам психолого-педагогического сопровождения обучающегося за учебный год.
15. Анализ посещаемости урочных и внеурочных занятий за учебный год.
16. Дополнительные сведения *(при наличии)*.⁴

⁴ ОО самостоятельно определяет необходимость введения данного раздела.

Раздел 4. Приложения

Шаблон⁵ карты развития обучающегося с ограниченными возможностями здоровья для дошкольной образовательной организации

⁵ Карта содержит 16 разделов.

Титульный лист

ИРКУТСКОЕ РАЙОННОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИРКУТСКОГО РАЙОННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
(образовательная организация)

**КАРТА РАЗВИТИЯ
обучающегося (воспитанника) с ОВЗ,
включенного в психолого-педагогическое сопровождение**

ФИО _____

Дата рождения _____

начало _____

окончание _____

**Согласие родителей (законных представителей)
обучающегося с ОВЗ на обследование
и психолого-педагогического сопровождение специалистами ППк
(образовательная организация)**

Я, _____
ФИО родителя (законного представителя) обучающегося

(номер, серия паспорта, когда и кем выдан)
являясь родителем (законным представителем) _____
(нужное подчеркнуть)

(ФИО, группа, которую посещает ребенок, дата (дд. мм. гг.) рождения)

Выражаю согласие (несогласие) на проведение психолого-педагогического обследования.

«__» _____ 20__ г./ _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

ИРКУТСКОЕ РАЙОННОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИРКУТСКОГО РАЙОННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
(образовательная организация)

**Представления на обучающегося
(учитель-логопед, педагог-психолог, воспитатель)⁶**

Представление для ПМПК учителя-логопеда

Фамилия, имя, отчество ребенка _____
Дата рождения _____
Адрес _____
Наименование образовательной организации: _____
Группа _____
Цель обращения в ПМПК: _____
Родной язык: _____
Речевое окружение (недостатки речи у взрослых членов семьи, двуязычие) _____
Раннее речевое развитие. Сроки появления:
- гуление -
- лепет -
- первые слова -
- простая фраза -
- развернутая фраза -
Речевое развитие не прерывалось/не прерывалось: _____
Оказывалась ли логопедическая помощь ребенку (где, когда) _____
Особенности строения и подвижности артикуляционного аппарата: _____
Состояние дыхательной и голосовой функции: _____
Звукопроизношение (изолированное произнесение, в словах, фразах; замены, смешение, пропуски, искажения звуков; примеры речи) _____
Фонематическое восприятие (какие звуки не дифференцирует по акустическим признакам, на уровне слога, слова; состояние фонематического анализа и синтеза) _____
Состояние словаря (понимание обращенной речи, соответствует ли возрасту пассивный и активный словарный запас, нет точного значения слов, мало употребляются прилагательные, местоимения и т.д.) _____
Грамматический строй речи (как владеет функцией словоизменения, словообразования; примеры речевых нарушений) _____
Связная речь (какие фразы использует, характер рассказа, наличие языковых и выразительных средств) _____
Симптоматика заикания (*при наличии*) _____
Логопедическое заключение: _____
Рекомендации: _____
Дата заполнения _____
Подпись учителя-логопеда _____

М.П.

⁶ В случае необходимости представление может быть дополнено характеристиками учителя-дефектолога.

ИРКУТСКОЕ РАЙОННОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИРКУТСКОГО РАЙОННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
(образовательная организация)

Психологическое представление

ФИО ребенка: _____
Дата рождения: _____
Адрес _____
Наименование образовательной организации: _____
Группа _____
Цель обращения в ПМПК: _____
1. Эмоционально-волевая сфера: _____
2. Знания и представления об окружающем: _____
3. Развитие крупной и мелкой моторики: _____
4. Развитие познавательной сферы: _____
Восприятие: _____
Воображение: _____
Память: _____
Мышление: _____
Внимания: _____
5. Развитие деятельности: _____
Продуктивная деятельность: _____
Заключение педагога-психолога: _____
Дата заполнения _____
Подпись педагога-психолога _____

М.П.

ИРКУТСКОЕ РАЙОННОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИРКУТСКОГО РАЙОННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
(образовательная организация)

Представление воспитателя

ФИО ребенка _____
Дата рождения: _____
Адрес _____
Наименование образовательной организации: _____
Группа _____
Цель обращения в ПМПК: _____
1. С какого возраста посещает данную группу _____
2. Факты, способные повлиять на поведение и освоение ребенком АОП ДО (в образовательной организации): переход из одной образовательной организации в другую образовательную организацию (причины); перевод в состав другой группы; замена воспитателя (однократная, повторная); межличностные конфликты в среде сверстников; конфликт семьи с образовательной организацией; индивидуальное обучение на дому или в медицин-

ской организации; наличие частых, хронических заболеваний или пропусков занятий и др.) _____

3. Сведения о семье _____

4. Состав семьи (перечислить, с кем проживает ребенок - родственные отношения и количество детей/взрослых) _____

5. Трудности, переживаемые в семье (материальные; хроническая психотравматизация, особо отмечается наличие жестокого отношения к ребенку, факт проживания совместно с ребенком родственников с асоциальным поведением, психическими расстройствами, в т.ч. братья/сестры с нарушениями развития; переезд в другие социокультурные условия за последние 3 года назад, плохое владение русским языком членами семьи, низкий уровень образования членов семьи и пр.) _____

6. Физическое развитие (группа здоровья; заболеваемость; состояние аппетита, сна и т.д.) _____

7. Особенности поведения в группе и общения (понимание требований воспитателя, поведение на занятиях и в играх с детьми) _____

8. Сформированность игровой деятельности (игровые предпочтения, длительность игр, играет один, в паре, коллективно и др.) _____

9. Отношение к занятиям (какие занятия предпочитает, устойчивость внимания, нуждается ли в помощи, заинтересованность в выполнении заданий, понимание сложных многоступенчатых инструкций, отношение к неудачам) _____

10. Работоспособность (как включается в работу, переключаемость с одного вида деятельности на другой, темп работы, утомляемость и пр.) _____

11. Социально-бытовые навыки (самообслуживание, помощь воспитателю и детям, опрятность) _____

12. Состояние общей и мелкой моторики (координация движений, ведущая рука, владение ножницами, карандашом, кисточкой, столовыми приборами) _____

13. Эмоциональное состояние в различных ситуациях (раздражение, агрессия, испуг, истерики, заторможенность) _____

14. Индивидуальные особенности развития и поведения ребенка _____

Информация об условиях и результатах получения дошкольного образования ребенка в ДОО:

- Краткая характеристика познавательного, речевого, физического, социально-личностного, художественно-эстетического развития ребенка на момент поступления в ДОО в соотношении с возрастными нормами развития (соответствовало, значительно отставало, отставало, неравномерно отставало, частично опережало) _____

- Краткая характеристика познавательного, речевого, физического, социально-личностного, художественно-эстетического развития ребенка на момент подготовки характеристики в соотношении с возрастными нормами развития (соответствует, значительно отстает, отстает, неравномерно отстает, частично опережает) _____

- Динамика познавательного, речевого, физического, социально-личностного, художественно-эстетического развития (по каждой из перечисленных образовательных областей): крайне незначительная, незначительная, неравномерная, недостаточная _____

15. Особенности, влияющие на результативность обучения: мотивация к обучению (фактически не проявляется, недостаточная, нестабильная), отношения с педагогами в учебной деятельности (на критику обижается, дает аффективную вспышку протеста, прекращает деятельность, фактически не реагирует, другое), качество деятельности при этом (ухудшается, остается без изменений, снижается), эмоциональная напряженность при необходимости публичного ответа и пр. (высокая, неравномерная, нестабильная, не выявляется), истощаемость (высокая, с очевидным снижением качества деятельности и пр., умеренная, незначительная) и др.

16. Отношение родителей (законных представителей) к трудностям ребенка (от игнорирования до готовности к сотрудничеству); наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать поддержку; факты проведения занятий с ребенком учителем-логопедом, педагогом-дефектологом, педагогом-психологом вне ДОО _____

17. Получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь (конкретизировать); (занятия с учителем-логопедом, педагогом-дефектологом, педагогом-психологом, - указать длительность, т.е. когда начались/закончились занятия), регулярность посещения этих занятий _____

18. Общий вывод о необходимости уточнения, изменения, подтверждения образовательного маршрута, создания условий для коррекции нарушений развития и социальной адаптации и/или условий проведения индивидуальной профилактической работы _____

Дата заполнения _____

Подпись воспитателя _____

М.П.

Раздел №4

ИРКУТСКОЕ РАЙОННОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИРКУТСКОГО РАЙОННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
(образовательная организация)

Коллегиальное заключение ППк образовательной организации
ФИО ребенка _____

_____ посещает МДОУ ИРМО «_____» с _____ лет. Ребенок на данный момент посещает группу _____.

Общие сведения о ребенке:

Дата рождения: _____

Жалобы родителей: _____

Заключения специалистов: _____

Характеристика условий воспитания: _____

Данные о состоянии психофизиологического развития ребенка: _____

Данные о состоянии речи ребенка: _____

Заключение учителя - логопеда о состоянии речи: _____

Заключение педагога – психолога о состоянии психических процессов: _____

Рекомендации: уточнение диагноза, корректировка дальнейшего образовательного маршрута, иное.

Дата заполнения _____

Председатель ППк _____ / _____

Воспитатель _____ / _____

Учитель-логопед _____ / _____

Педагог – психолог _____ / _____

М.П.

ИРКУТСКОЕ РАЙОННОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИРКУТСКОГО РАЙОННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
(образовательная организация)

НАПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Выписка из протокола психолого-педагогического консилиума
дошкольной образовательной организации

№ _____
от «___» _____ 202__ г.

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____
Дата рождения _____
Домашний адрес _____
Домашний телефон _____
Родной язык ребенка: _____
Группа (вид группы) _____
Сроки проведения коррекционной работы в образовательной организации _____
Соматическое состояние (физическое развитие, группа здоровья, постановка на «Д» учет) _____
Особенности поведения, общения _____
Заключение воспитателя: _____
Заключение педагога-психолога: _____
Заключение учителя-логопеда: _____
Заключение ППк организации: _____

Заведующий МДОУ ИРМО _____ / _____

М.П.

Родители воспитанника ознакомлены, согласны _____

Копия заключения ПМПК⁷

⁷ Заключение ПМПК действительно для предоставления в дошкольную образовательную организацию в течение одного календарного года с момента его подписания членами ПМПК.

ИРКУТСКОЕ РАЙОННОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИРКУТСКОГО РАЙОННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
(образовательная организация)

**Заявление
о согласии родителей (законных представителей) воспитанников
на обучение по адаптированной образовательной программе
дошкольного образования**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))
проживающий (ая) по адресу: _____
являясь _____
(отцом, матерью, законным представителем)

(ФИО ребенка полностью, дата рождения)
даю своё согласие на обучение моего ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования для детей с _____, в соответствии с требованиями ч. 3 ст.55 п.3 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии от «__» _____ г. № ____.

Срок, в течение которого действует согласие: до получения воспитанником образования (завершения обучения) или до момента досрочного прекращения образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника.
Я подтверждаю, что мне известно о праве отозвать свое согласие путем подачи письменного заявления об отзыве согласия.

«__» _____ 20__ г. _____ / _____
(Подпись) (Расшифровка подписи)

**Дополнительное соглашение № ____
к договору об образовании по образовательным
программам дошкольного образования**

«__» _____ 20__ года

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Иркутского районного муниципального образования «_____» (далее - дошкольная образовательная организация - ДОО) осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от _____ №____, выданной Службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего _____, действующей на основании Устава _____ и

(ФИО родителя, законного представителя)
именуемая в дальнейшем «Заказчик», действующая в интересах несовершеннолетнего

(ФИО ребенка, дата рождения)

проживающего по адресу: _____

(индекс, адрес места жительства)

именуемого в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение к договору об образовании по образовательным программам дошкольного образования № _____ от «_____» _____ 20____ года (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Изложить п. 1.3. главы I. Предмет договора в следующей редакции:
«1.3. Наименование образовательной программы: _____».
2. Изложить п. 1.6. главы I. Предмет договора в следующей редакции:
«1.6. Воспитанник зачисляется в группу _____».
3. Настоящее дополнительное соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель	Заказчик
Реквизиты ДОУ	_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии)) Паспорт: серия: _____ № _____ кем выдан: _____ Дата выдачи: _____ Адрес места жительства: _____ Телефон: _____ _____ (подпись)

Экземпляр Дополнительного соглашения Заказчиком получен

Дата: _____ Подпись: _____

Раздел №9

ИРКУТСКОЕ РАЙОННОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИРКУТСКОГО РАЙОННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
(образовательная организация)

ПРИКАЗ

_____ 2024
О приеме

№ _____

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 15.05.2020 № 236, уставом и Правилами приема обучающихся в МДОУ ИРМО «__» от _____, на основании направления Управления образования АИРМО от _____ 202_ года № _____, договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования от _____ 202_ года № _____ и заявления родителя (законного представителя) _____,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить _____ 202_ года в МДОУ ИРМО «___» в _____ группу для детей с _____ в группу «_____» следующего воспитанника:

№	ФИО ребенка	Дата рождения
1.		

2. _____ сформировать личное дело воспитанника.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий _____

И.О.Ф

С приказом ознакомлена (-ы):

**ИРКУТСКОЕ РАЙОННОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИРКУТСКОГО РАЙОННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
(образовательная организация)**

ПРИКАЗ

_____ 2024

№ _____

О переводе

В соответствии с Порядком и основаниями перевода и отчисления воспитанников МДОУ ИРМО «___», на основании заявления родителя (законного представителя) _____, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Перевести с _____ 202_ года из группы № ____ МДОУ ИРМО «___» в _____ группу для детей с _____ следующего воспитанника:

№	ФИО ребенка	Дата рождения
1.		

2. _____ передать личное дело и медицинскую карту воспитанника.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий _____

И.О. Ф.

С приказом ознакомлена (-ы):

ИРКУТСКОЕ РАЙОННОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИРКУТСКОГО РАЙОННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
(образовательная организация)

Социальный паспорт семьи

- Группа, которую посещает ребенок _____
1. Фамилия, имя, отчество ребенка _____
2. Дата рождения _____
3. Домашний адрес, телефоны родителей (бабушек, дедушек), e-mail _____
4. Мать (ФИО) _____
Дата рождения _____
Должность, место работы _____
Образование _____
5. Отец (ФИО) _____
Дата рождения _____
Должность, место работы _____
Образование _____
6. Семейное положение (*нужное подчеркнуть*) – гражданский брак, зарегистрированный брак, неполная семья (в разводе, мать-одиночка, вдова (вдовец) _____
7. Другие дети в семье, их возраст _____
8. Другие члены семьи (кем являются по отношению к ребенку, телефон) _____
9. С кем проживает ребенок (*нужное подчеркнуть, дописать*): с родителями, с матерью, с отцом, с другими родственниками, с опекунами.
10. Материальные условия жизни ребенка (*нужное подчеркнуть*) хорошие, удовлетворительные, неудовлетворительные.
11. Жилищно-бытовые условия (*нужное подчеркнуть*) благоустроенная квартира, комната в общежитии, частный дом, аренда жилья.
12. Круг интересов членов семьи (совместные хобби, увлечения) _____
13. Взаимоотношения ребенка с родителями и другими членами семьи (*нужное подчеркнуть*): Атмосфера в семье теплая, дружелюбная. Отношения близкие, доверительные. Отношения отчужденные. Иное.
14. Особенности семейного воспитания (*нужное подчеркнуть*): Строгий контроль за поведением ребенка. Ограничение самостоятельности. Большая самостоятельность ребенка. Родители сотрудничают с воспитателями. Родители вступают в конфликты с воспитателями. Иное.
15. Кто больше времени проводит с ребенком _____
16. Как родители называют ребенка ласково _____
17. Любимые занятия у ребёнка дома _____
18. Что должны знать педагоги об состоянии здоровья ребенка (частые ОРВИ; аллергия – на что, т.д.) _____
19. Занятия ребенка в организациях дополнительного образования, иных организациях с указанием названия кружка, секции и пр. (*при наличии*) _____

Подпись _____

Дата заполнения _____

Ответственный за заполнение _____

Мероприятия
психолого-педагогического сопровождения в рамках реализации АОП ДО
 на период с _____ по _____

РАССМОТРЕНО
на заседании ППк
Протокол №__от
__202__г

Принято с учетом мнения
законного представителя
Протокол №__от
202__г.

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий ДОО

(ФИО)

Данные о создании специальных условий

Специальные условия	Требования	Обеспеченность
Специальные образовательные программы		
АОП дошкольного образования_____		
Срок реализации		
Форма обучения		
Модель включения		
АОП дополнительного образования (при наличии)		
Материально-технические условия		
Безбарьерная архитектурная среда		
Организация пространства школы/класса/рабочего места, тьюторское сопровождение		
Применение электронных образовательных ресурсов, электронного обучения и дистанционных образовательных технологий		
Учебные пособия (специальные)		
Специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального использования		
Иное		
Проведение групповых и индивидуальных коррекционно - развивающих занятий (расписание)		
Учитель-логопед		
Учитель-дефектолог		
Педагог-психолог		
Тьютор		
Иные занятия по образовательным областям (расписание)		
Воспитатель		
Инструктор по физической культуре		
Музыкальный руководитель		

Раздел №12

Результаты стартовой диагностики специалистов сопровождения (педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог)

Специалист/ Ф. И. О.	Дефициты развития	Ресурсы	Задачи коррекционно-развивающей работы
Педагог-психолог			
Учитель-логопед			
Учитель-дефектолог			

Раздел №13

Результаты стартовой диагностики по образовательным областям (воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре)

Образовательные области в соответствии с ФГОС ДО	Дефициты развития	Ресурсы	Задачи образовательной деятельности
Речевое развитие			
Познавательное развитие			
Социально-коммуникативное развитие			
Физическое развитие			
Художественно-эстетическое развитие			

Раздел №14

Мониторинг освоения коррекционно-развивающих занятий за календарный год

Результаты проведения коррекционных занятий

Результаты логопедических занятий

Критерии сформированности устной речи	Диагностика % и уровень		
	стартовая	промежуточная	итоговая

Учитель-логопед _____ /ФИО/
подпись

Результаты дефектологических занятий

Критерии сформированности познавательной сферы в соответствии с АОП ДО	Диагностика уровень, %		
	стартовая	промежуточная	итоговая

Учитель-дефектолог _____ /ФИО/
подпись

Результаты психологических (психокоррекционных) занятий

Критерии сформированности эмоционально-волевой сферы	Диагностика % и уровень		
	стартовая	промежуточная	итоговая

Педагог-психолог _____ /ФИО/

подпись

Мониторинг освоения АОО ДО по образовательным областям за учебный год

Образовательные области	Результат (оценка)	
	стартовый	итоговый

Педагоги _____ /ФИО/

подпись

Результаты, достигнутые по завершению этапа сопровождения, оценка эффективности проделанной работы за учебный год

Дата итогового ППк _____

Результаты и эффективность сопровождения: (динамика освоения АОО положительная, отрицательная, нестабильная, без динамики)

Решение: (продолжить обучение по АОО ДО, изменение образовательной программы, иное)

Рекомендации: (направление на ПМПк, иное)

Председатель ППк

Специалисты:

Педагог-психолог:

Учитель-логопед:

Учитель-дефектолог:

Инструктор по физической культуре:

Музыкальный руководитель:

Воспитатель:

Воспитатель:

С результатами, решением и рекомендациями ознакомлен, согласен (не согласен)

Подпись и расшифровка родителя (законного представителя)

Раздел №15

Анализ посещаемости занятий за календарный год

Посещение	Логопедические занятия	Дефектологические занятия	Психологические занятия
Всего по расписанию			
Фактическое посещение занятий			
Причины пропуска занятий			

Педагоги _____ /ФИО/

Подпись

Дополнительные сведения

Шаблон⁸
карты развития обучающегося
с ограниченными возможностями здоровья
для общеобразовательной организации

⁸ Карта содержит 16 разделов.

Раздел №1

Титульный лист
ИРКУТСКОЕ РАЙОННОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИРКУТСКОГО РАЙОННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
(образовательная организация)

КАРТА РАЗВИТИЯ обучающегося с ограниченными возможностями здоровья

ФИО _____

Дата рождения _____

начало _____

окончание _____

Раздел №2

Программа обучения
АООП (вариант _____)
Подвоз _____
Приказ о переводе(зачислении)
Номер личного дела (шифр)

Директору МОУ ИРМО «ОО» _____

от _____

(ФИО) родителей (законных представителей) ребёнка,

контактный телефон:

проживающих по адресу:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять (перевести) моего ребёнка _____
(ФИО ребёнка)

родившегося « ____ » _____ Г.

В _____
(указать дату рождения ребёнка полностью) (указать место рождения ребёнка)

зарегистрированного по месту жительства (или по месту пребывания):

(адрес регистрации, места пребывания)

в Муниципальное общеобразовательное учреждение _____ в _____ класс
по _____ (указать название и вариант АООП) на осно-
вании заключения ПМПК № _____ от _____

- с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и уставом Школы ознакомлены.

- с другими документами (*перечислить какими*), регламентирующими организацию образовательного процесса ознакомлены.

На обработку своих персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации согласны.

К заявлению прилагаю следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Отметка о нали- чии
1	Копия свидетельства о рождении ребёнка (при приёме в первый класс)	
2	Копия свидетельства о регистрации ребёнка по месту жительства или свиде- тельства о регистрации ребёнка по месту пребывания на закреплённой территории (при приёме в первый класс закреплённых лиц)	
3	Копия заключения ПМПК	
4	Копия медицинского страхового полиса ребенка	
5	Личное дело обучающегося, заверенное печатью образовательного учреждения, в котором он обучался ранее (при приёме в течение учебного года)	
6	Аттестат об основном общем образовании (при приёме в 10-11-е классы)	
7	Выписка текущих отметок обучающегося по всем предметам в предыдущем обра- зовательном учреждении (при переходе в течение учебного года во 2- 11-е классы)	
8	Заключение ПМПК	

(подпись)

ФИО

(дата)

Раздел №3

Копия заключения ПМПК⁹

Раздел №4

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОГО РАЙОННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

« _____ »

ПРИКАЗ № _____

от _____ г.

«О переводе на обучение по АООП»

На основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолет-
него от _____ 202_года, заключения ПМПК от _____ 202__г. № _____

⁹ Заключение ПМПК действительно для предоставления в общеобразовательную организацию в течение одного календарного года с момента его подписания членами ПМПК.

ПРИКАЗЫВАЮ:

Зачислить в ____ класс по _____ (указать название АООП в соответствии с заключением ПМПК) с _____ 202__ г. на период с _____ по _____ следующего обучающегося: _____ (ФИО, дата рождения)

Директор школы _____ ФИО

Раздел №5

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОГО РАЙОННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ образовательная организация

Договор о сотрудничестве школьного психолого-педагогического консилиума с родителями (законными представителями)

ФИО обучающегося _____
МОУ ИРМО «_____» в лице директора ФИО, действующего на основании Устава и Положения о психолого-педагогическом консилиуме, с одной стороны, и родителями (законными представителями) обучающегося _____
ФИО родителя (законных представителей)

с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Предметом настоящего договора является закрепление взаимных обязательств и прав.

2. Обязанности сторон:

2.1 Школьный ППк образовательной организации обязуется:

2.1.1. Проводить своевременное диагностическое обследование уровня развития обучающегося. Выявлять резервные возможности ребенка, разрабатывать рекомендации учителям, родителям (законным представителям)

2.1.2. Информировать родителей (законных представителей) об условиях психолого-педагогического обследования и сопровождения специалистами ППк.

2.1.3. Организовывать коррекционно-развивающие занятия (индивидуальные, групповые).

2.1.4. Отслеживать динамику развития, обучающегося и эффективности коррекционной работы.

2.1.5. Информировать родителей о результатах обследования и способах помощи в решении проблемы.

3. Обязанности родителей

3.1.1. Обеспечение социально-бытовых и материальных потребностей ребёнка

3.1.2. Обеспечение стабильного эмоционально-положительного климата в семье

3.1.3. Осуществлять контроль за выполнением требований образовательной организации в соответствии с Уставом.

3.1.4. Осуществлять контроль за посещением ребенком урочных и внеурочных занятий.

3.1.5. Выполнение рекомендаций ПМПК, ППк по организации медицинского сопровождения.

Родители имеют право:

- 3.2.1. Выразить согласие на психолого-педагогическое обследование и сопровождение учащегося.
- 3.2.2. Запрашивать в течение учебного года информацию о динамике развития ребенка.
- 3.2.3. При возникновении трудностей в обучении и воспитании ребенка получать адресную консультацию и диагностическую помощь.

Дата «___» _____ 20___ г.

Директор школы: _____/_____/

Председатель ППк: _____/_____/

Родители (законные представители): _____/_____/

Раздел №6

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОГО РАЙОННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Образовательная организация

Социальный паспорт семьи

Данные о родителях (законных представителях)

№	ФИО	Дата рождения	Образование	Место работы /безработный/ пенсионер/ иное
Сведения о других членах семьи				

Материальные условия

Год обучения	Достаток в семье, условия проживания	низкий	средний	высокий

Детско-родительские отношения

Показатель	Учебный год				
	202_ - 202_	202_ - 202_	202_ - 202_	202_ - 202_	202_ - 202_
Взаимоотношения в семье					
Атмосфера в семье тёплая, дружелюбная, ребенок дорожит семейными ценностями.					
Отношения близкие, доверительные, взаимопонимание.					
Часто бывают конфликты. Отношения пренебрежительные, ребенок остро переживает семейные неурядицы, безразличие и другие состояния ребенка.					
Тип семейного воспитания					
Авторитарный (строгий контроль)					
Демократический (сотрудничество)					
Либерально-попустительский (большая самостоятельность)					

Родители не принимают участия в воспитании ребёнка.					
Чрезвычайные ситуации в семье (развод, смерть близкого родственника, эмиграция, СВО и другие)					
Постановка на учет					
Внутришкольный учет					
Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав					
Отдел по делам несовершеннолетних УВД					

Индивидуальные особенности физического развития и поведения ребенка

Показатель	Учебный год				
	202_ - 202_	202_ - 202_	202_ - 202_	202_ - 202_	202_ - 202_
Особенности здоровья (сопутствующие заболевания)					
Состояние работоспособности (быстро утомляется после незначительной нагрузки, работоспособен и т.д.)					
Самообладание (чаще умеет справляться со своими эмоциями, часто не может подавить нежелательные эмоции, подавленность, раздражительность, пр.)					
Эмоциональное состояние (обычно спокоен, повышенная эмоциональная возбудимость, двигательная активность, готовность к конфликтам, импульсивен, напряжен, плаксив, отмечаются немотивированные перепады настроения, пр.)					
Статус в классе (принятый, не принятый)					
Отношения с педагогами (доброжелательные, нейтральные, отчужденные, враждебные, пр.)					
Опыт общения (охотно вступает в контакт, неразборчив в общении, стремится общаться с ограниченным кругом, предпочитает индивидуальный формат, замкнут, необщителен)					
Реакция на педагогические требования (выслушивает и старается учитывать, к требованиям относится невнимательно и выполняет избирательно, нейтрально, не подчиняется любым требованиям)					
Общественная активность (активно участвует в социальных акциях, проектах, в делах класса, школьных мероприятиях; выполняет только отдельные поручения, отказывается участвовать)					
Самообслуживание (навыки сформированы, навыки сформированы частично, навыки не сформированы)					
Интересы ребенка					
Наличие вредных привычек					

Общие выводы

	202_ - 202__	202_ - 202__	202_ - 202__	202_ - 202__	202_ - 202__
Выводы социального педагога по итогам заполнения социального паспорта					
Определение направлений и форм взаимодействия с семьей обучающегося на учебный год					

Раздел №7

Мероприятия психолого-педагогического сопровождения обучающегося в рамках реализации АООП на учебный год¹⁰

на 202__202__ учебный год

РАССМОТРЕНО
на заседании ППк
Протокол №__от
__202__г

Принято с учетом мнения
законного представителя
Протокол №__от 202__г.

УТВЕРЖДЕНО
Зам. директора по УВР

(ФИО)

Данные о создании специальных условий

Специальные образовательные программы		
Специальные образовательные программы	Требования	Обеспеченность
Наименование АООП и вариант ее реализации <i>(при наличии)</i>		
Срок реализации		
Форма обучения		
Модель включения		
Использование ИУП		
Использование СИПР		
АОП дополнительного образования <i>(при наличии)</i>		
Материально-технические условия		
Безбарьерная архитектурная среда		
Организация пространства школы/класса/рабочего места, тьюторское сопровождение		
Применение ЭОР, электронного обучения и дистанционных образовательных технологий		

¹⁰ Мероприятия по решению ППк разрабатываются на каждый учебный год.

Учебники (специальные)		
Учебные пособия (специальные)		
Специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального использования		
Внеурочная деятельность		
Реализация коррекционно-развивающей области учебного плана		
Проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий (расписание)		
Учитель-логопед		
Учитель-дефектолог		
Педагог-психолог		
Другие специалисты		
Прочая внеурочная деятельность		
Курс «Разговоры о важном»		
Урочная деятельность		
Предметы, включая часть УП, формируемую участниками образовательных отношений (расписание)		
1 четверть		
2 четверть		
3 четверть		
4 четверть		
Дополнительное образование (расписание)		
Посещение кружков, секций, детских объединений и пр.		

Раздел №8

Результаты стартовой диагностики в части сформированности ЗУН по учебным предметам¹¹

Предмет/ Ф. И. О. педагога	Дефициты развития	Ресурсы	Задачи образовательной деятельности

Раздел №9

Результаты стартовой диагностики специалистов сопровождения

Специалист/ Ф. И. О.	Дефициты развития	Ресурсы	Задачи коррекционно-развивающей работы
Педагог-психолог			
Учитель-логопед			
Учитель-дефектолог			
Другие специалисты			

Раздел №10

Консультативно-просветительские мероприятия. Взаимодействие педагогов и родителя (законного представителя)

Специалист/Ф. И. О.	Темы	Формы работы	Результат
Педагог-психолог/			
Учитель-логопед/			
Учитель-дефектолог/			
Учитель/			
Тьютор/			
Социальный педагог/			

¹¹ Заполняется ежегодно в соответствии с учебным планом реализуемой АООП.

Раздел №11

Мониторинг успеваемости за учебный год

Учебный предмет/учитель	Результат (для обучающихся 1 классов – количественные или качественные показатели, для обучающихся 2 классов и старше – балльная отметка)		
	Стартовый (входные контрольные)	Промежуточный (оценка за каждую четверть)	Итоговый (годовая оценка)

Общие выводы по окончании учебного года (образование академической задолженности, перевод в следующий класс, допуск к ГИА и пр.)

Председатель ППк _____ (ФИО)

Раздел №12

Мониторинг результативности реализации коррекционно-развивающей области

Результаты логопедических занятий

Критерии сформированности устной, письменной речи в соответствии АООП	Диагностика		
	Стартовая	Промежуточная (по четвертям)	Итоговая

Учитель-логопед _____ (ФИО)

Результаты дефектологических занятий

Критерии сформированности познавательной сферы в соответствии с АООП	Диагностика		
	Стартовая	Промежуточная (по четвертям)	Итоговая

Учитель-дефектолог _____ (ФИО)

Результаты психокоррекционных занятий

Критерии сформированности эмоционально-волевой сферы в соответствии с АООП	Диагностика		
	Стартовая	Промежуточная (по четвертям)	Итоговая

Педагог-психолог _____ (ФИО)

Результаты других занятий (в соответствии с УП АООП)

Критерии	Диагностика		
	Стартовая	Промежуточная (по четвертям)	Итоговая

Раздел №13

Анализ результатов освоения программ дополнительного образования

Форма	Направление/название	Результаты

Педагог дополнительного образования _____ (ФИО)

Раздел №14

Выводы

**по результатам психолого-педагогического сопровождения обучающегося
за учебный год**

Дата итогового ППк

Результаты, оценка эффективности проделанной работы за учебный год _____

Результаты и эффективность сопровождения: (динамика освоения АООП положительная, без динамики) _____

Решение: (продолжить обучение по программе АООП, изменение образовательной программы) _____

Рекомендации: (направление на ПМПК, иное) _____

Председатель ППк

Специалисты:

Педагог-психолог:

Учитель-логопед:

Учитель-дефектолог:

Классный руководитель:

Учителя-предметники:

С результатами, решением и рекомендациями ознакомлен, согласен (не согласен) _____

Подпись и расшифровка родителя (законного представителя)

Раздел №15

Анализ посещаемости урочных и внеурочных занятий за учебный год

[illegible]

Классный руководитель, специалисты _____ (ФИО)

*Дополнительные сведения***Список использованных нормативных правовых актов и методической литературы**

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Письмо министерства просвещения РФ от 20.02.2019 г. №ТС-551/07 «О сопровождении образования обучающихся с ОВЗ и инвалидностью».
3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 г. № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии».
4. Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».
5. Приказ Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2014 г. № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)».
6. Приказ Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2014 г. № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».
7. Распоряжение министерства просвещения РФ от 9 сентября 2019 г. № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации».
8. Воронова Т. М. Индивидуальный образовательный маршрут как средство развития и воспитания будущего школьника / Т. М. Воронова, Е. А. Волостных, А. В. Преснякова // Молодой ученый. – 2022. – № 13. – С. 102-104. – URL: <https://moluch.ru/archive/408/89811/> (дата обращения: 01.04.2024).
9. Князева Т. Н. Индивидуальный образовательный маршрут ребенка как условие осуществления психолого-педагогической коррекции младших школьников с ЗПР / Т. Н. Князева // Коррекционная педагогика. – 2005. – № 1. – С.62–66.
10. Коджаспирова Г.М., Коджаспиров А.Ю. Педагогический словарь/. Г.М. Коджаспирова. – М.: Академия, 2003. – 176 с.
11. Колосова Е.Б. Индивидуальный образовательный маршрут ребенка с ограниченными возможностями здоровья в горизонте жизненных перспектив: постановка проблемы / Е.Б. Колосова // Проблемы современного образования – 2021. – № 1. – С. 96-105.
12. Разработка и реализация индивидуальной образовательной программы для детей с ограниченными возможностями здоровья в начальной школе.

Методические рекомендации для учителей начальной школы / Под. ред. Е.В. Самсоновой. – М.: МГППУ, 2012. – 84 с.